

Учреждение образования
«Белорусский государственный экономический университет»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор учреждения образования
«Белорусский государственный
экономический университет»

_____ В.Ю.Шутилин

"28" 06 2019 г.

Регистрационный № УД-3727-19/уч

БУХГАЛТЕРСКИЙ И УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ

Учебная программа учреждения высшего образования
по учебной дисциплине для специальности
1-26 02 02 «Менеджмент(по направлениям)»

2019

СОСТАВИТЕЛИ:

Мигун О.Ф. доцент кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита в отраслях народного хозяйства Учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет», доцент.

Соловьева А.В. ассистент кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита в отраслях народного хозяйства Учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет», магистр.

РЕЦЕНЗЕНТЫ:

Никифорович З.А. - доцент кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита в торговле Учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет», кандидат экономических наук, доцент.

Балабешко Т.М. – главный бухгалтер ОДО «Спецметпоставка»

РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:

Кафедрой бухгалтерского учета, анализа и аудита в отраслях народного хозяйства Учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет» (протокол № _10 от 22 мая _ 2019г.)

Научно-методическим советом Учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет»
(протокол № ____ от _____ 2019г.)

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Бухгалтерский учет, как функция управления и средство контроля за хозяйственной деятельностью предприятий, занимает одно из ведущих мест в системе подготовки специалистов по экономике.

Целью преподавания дисциплины «Бухгалтерский и управленческий учет» является усвоение студентами основ теории бухгалтерского учета, теоретических знаний, практических навыков организации и ведения бухгалтерского и управленческого учета. В результате изучения учебной дисциплины «Бухгалтерский и управленческий учет» формируются следующие компетенции:

знать:

- нормативные акты по бухгалтерскому учету;
- общую характеристику процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации в бухгалтерском и управленческом учете;
- методы оценки и порядок формирования статей баланса;
- порядок формирования бухгалтерской отчетности;
- методику формирования затрат в целях управленческого учета

уметь:

- определять корреспондирующие счета по хозяйственным операциям;
- осуществлять процессы сбора, передачи, обработки и накопления информации;
- исчислять себестоимость производимой продукции
- разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор;

владеть:

- подходами по составлению учетной политики в части ведения бухгалтерского учета;
- приемами анализа оценки эффективности вариантов оптимизации бухгалтерского налогового учета.

Структура программы учитывает действующую нормативно-правовую базу Республики Беларусь, результаты экономических исследований по вопросам формирования рыночного механизма хозяйствования, экономического и социального развития, совершенствования управленческой работы. Она построена в увязке с другими экономическими дисциплинами: экономической теорией, микроэкономикой, анализом хозяйственной деятельности, статистикой, экономикой организации и др.

Учебный план по данной дисциплине для специальности 1-26 02 02 «Менеджмент» включает: всего по дисциплине 264 часа, из них 132 часа аудиторных занятий: лекций 70 часов, практических занятий 62 часа. Формы текущей аттестации – зачет, экзамен.

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА

РАЗДЕЛ 1. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

Тема 1.1 Бухгалтерский учет в системе управления деятельностью организации, его предмет и метод

Общее понятие об учете. Требования, предъявляемые к учету. Виды хозяйственного учета. Сущность и содержание статистического, бухгалтерского, оперативного и налогового учета, их различия и единство. Информационная и контрольная функции бухгалтерского учета.

Задачи бухгалтерского учета в современных условиях хозяйствования.

Предмет бухгалтерского учета и его объекты. Классификация имущества по функциональной роли в процессе производства и по источникам его формирования. Хозяйственные процессы. Понятие о хозяйственных операциях.

Метод бухгалтерского учета. Элементы метода бухгалтерского учета и их взаимосвязь: способы стоимостного измерения (оценка и калькуляция), способы первичного наблюдения (документация); текущая группировка хозяйственных операций (счета и двойная запись); обобщение данных учета в бухгалтерском балансе и других формах бухгалтерской отчетности.

Тема 1.2 Бухгалтерский баланс как элемент метода бухгалтерского учета

Балансовое обобщение экономической информации о составе имущества и источниках его формирования. Бухгалтерский баланс, его строение и содержание. Актив и пассив баланса. Статьи баланса, виды бухгалтерских балансов. Изменение в балансе под влиянием хозяйственных операций. Государственное регламентирование структуры баланса, порядка его составления и представления.

Тема 1.3 Счета и двойная запись

Понятие счета, его строение и назначение. Сущность двойной записи операций на счетах бухгалтерского учета. Бухгалтерская проводка. Виды бухгалтерских проводок. Классификация счетов по экономическому содержанию, по назначению и структуре и по отношению к балансу. План счетов бухгалтерского учета. Синтетический и аналитический учет, их взаимосвязь и связь с балансом.

Тема 1.4 Учет хозяйственных процессов

Оценка, как способ стоимостного выражения объектов бухгалтерского учета и ее принципы. Международные стандарты оценки имущества организации. Калькуляция как элемент метода бухгалтерского учета. Учет затрат в процессе заготовления и приобретения товарно-материальных ценностей. Учет затрат в процессе производства и определение себестоимости выпускаемой продукции. Учет процесса реализации и выявление финансовых результатов деятельности предприятия.

Тема 1.5 Формы, регистры, документация и организация бухгалтерского учета

Понятие формы бухгалтерского учета и ее историческое развитие. Мемориально-ордерная форма учета, ее достоинства и недостатки, основные учетные регистры. Достоинства и недостатки журнально-ордерной формы учета, основные учетные регистры. Упрощенная форма учета. Автоматизированная форма бухгалтерского учета и ее достоинства. Перспективы развития форм бухгалтерского учета.

Тема 1.6 Учет основных средств и нематериальных активов

Экономическая сущность, классификация и оценка основных средств. Задачи учета основных средств и нематериальных активов. Учет поступления основных средств и нематериальных активов. Учет амортизации основных средств и нематериальных активов. Учет выбытия основных средств и нематериальных активов. Учет переоценки и обесценения основных средств и нематериальных активов.

Тема 1.7 Учет производственных запасов

Экономическая сущность производственных запасов, их классификация, оценка и задачи учета. Учет поступления материалов и расчетов с поставщиками. Учет расхода материалов и контроль за их использованием в производстве. Учет материалов на складах. Сводный учет движения материалов в бухгалтерии предприятия. Расчет отклонений в стоимости материалов. Учет операций по реализации материальных запасов. Переоценка производственных запасов и ее отражение в учете. Контроль за их сохранностью.

Тема 1.8 Учет расчетов с персоналом по оплате труда

Формы и системы оплаты труда. Задачи учета труда и заработной платы. Учет личного состава работников и использования их рабочего времени. Порядок начисления основной и дополнительной заработной платы, пособий из Фонда социальной защиты населения и страховых платежей от несчастных случаев на производстве. Удержания и вычеты из заработной платы. Аналитический и синтетический учет расчетов с персоналом по заработной плате.

Тема 1.9 Учет готовой продукции, выполненных работ, оказанных услуг и их реализации

Состав продукции (работ, услуг), ее оценка и задачи учета. Учет готовой продукции (работ, услуг). Учет операций по реализации продукции (работ, услуг). Учет расходов на реализацию и налогов, связанных с реализацией продукции (работ, услуг). Выявление финансовых результатов от реализации продукции (работ, услуг) и их отражение в учете.

Тема 1.10 Учет денежных средств

Задачи и принципы учета денежных средств.

Учет денежных средств в кассе. Порядок ведения кассовых операций. Контроль за правильным и целевым использованием денежных средств. Порядок и сроки проведения инвентаризации кассы и отражение ее результатов в бухгалтерском учете.

Учет денежных средств на расчетных счетах в банке. Учет денежных средств на специальных счетах в банке. Учет денежных средств на валютных счетах. Учет денежных средств в пути.

Тема 1.11 Учет расчетов в текущей деятельности организации

Виды безналичных форм расчетов за товары и услуги. Документальное оформление и учет расчетных операций с подотчетными лицами, с разными дебиторами и кредиторами, с бюджетом и внебюджетными фондами, с учредителями. Учет расчетов по кредитам и займам.

Тема 1.12 Учет финансовых вложений

Понятие финансовых вложений и способы их осуществления. Классификация финансовых вложений. Общие принципы оценки финансовых вложений и их использование в бухгалтерском учете. Синтетический и аналитический учет финансовых вложений.

Учет инвестиций в акции. Покупка акций и их оценка. Продажа акций. Учет доходов (дивидендов) по акциям. Учет возможных убытков в соответствии с котировкой акций на рынке ценных бумаг.

Учет инвестиций в облигации. Покупка облигаций и их оценка. Погашение разности между номинальной стоимостью облигации и ее покупной стоимостью. Учет доходов (процентов) по облигациям. Погашение (выкуп) облигаций.

Учет вкладов в уставный капитал и доходов от участия в уставных капиталах других организаций.

Тема 1.13 Учет финансовых результатов хозяйственной деятельности. Учет собственного капитала и резервов

Состав (слагаемые) финансовых результатов и задачи их учета. Отражение прибылей (убытков) от реализации продукции, работ, услуг. Учет прочих доходов и расходов по текущей деятельности. Учет доходов и расходов по инвестиционной деятельности. Учет доходов и расходов по финансовой деятельности. Учет доходов будущих периодов. Учет прибылей (убытков) и их распределения (покрытия). Учет отложенных налоговых активов и отложенных обязательств. Реформация баланса. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка). Учет уставного капитала, порядок его формирования организациями разных форм собственности. Учет собственных акций. Учет резервного капитала. Учет добавочного капитала. Учет

средств целевого финансирования. Учет резерва по сомнительным долгам. Учет резерва предстоящих платежей.

Тема 1.14 Бухгалтерская (финансовая) отчетность организации

Состав и содержание периодической и годовой отчетности. Взаимосвязка показателей форм годового бухгалтерского отчета. Порядок, сроки представления, публикация и хранение отчетности.

Раздел 2. УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ

Тема 2.1 Основы теории управленческого учета

История выделения управленческого учета из бухгалтерского учета. Понятие управленческого учета, его место в информационной системе предприятия. Сравнение финансового и управленческого учета. Предмет, метод, объекты и функции управленческого учета. Организация управленческого учета.

Тема 2.2 Источники погашения затрат предприятия

Классификация источников погашения затрат. Затраты, погашаемые за счет расходов по текущей деятельности. Затраты, погашаемые за счет расходов по инвестиционной и финансовой деятельности. Затраты, погашаемые за счет прибыли и других источников погашения затрат.

Тема 2.3 Классификация затрат на производство продукции, работ, услуг

Понятие «затраты» и значение классификации затрат в управленческом учете. Классификация затрат для определения себестоимости продукции, работ, услуг. Классификация затрат для формирования прибыли к налогообложению. Классификация затрат для принятия управленческих решений. Классификация затрат для планирования и контроля.

Тема 2.4 Группировка затрат по экономическим элементам

Состав затрат, включаемых в элемент «Материальные затраты». Состав затрат, включаемых в элемент «Затраты на оплату труда». Состав затрат, включаемых в элемент «Отчисления на социальные нужды». Состав затрат, включаемых в элемент «Амортизация основных средств и нематериальных активов, используемых в предпринимательской деятельности». Состав затрат, включаемых в элемент «Прочие».

Тема 2.5 Статьи калькуляции, объекты учета затрат и объекты калькулирования

Основные принципы формирования затрат по статьям калькуляции. Объекты учета затрат и центры ответственности. Объекты калькулирования и калькуляционные единицы. Виды калькуляций и их характеристика. Основные приемы (способы), используемые в процессе калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг).

Тема 2.6 Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)

Основные методы учета затрат на производство продукции и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг). Позаказный метод учета затрат на производство. Попроцессный (простой) и попередельный методы учета затрат на производство. Стандарт-кост (нормативный метод учета затрат) и директ-костинг. ABC-калькулирование – учет затрат по функциям. JIT – калькулирование, таргет-костинг, SCA - калькулирование.

Тема 2.7 Учет и контроль прямых материальных и трудовых затрат

Основные способы включения стоимости израсходованных материалов в себестоимость продукции (работ, услуг). Учет и контроль затрат на сырье и материалы, израсходованные в основном производстве. Учет и контроль затрат на оплату труда производственных рабочих.

Тема 2.8 Планирование и бюджетирование. Учет и контроль производственных, управленческих и реализационных расходов

Основы планирования. Виды планирования (планы, программы, бюджеты). Классификация бюджетов в управленческом учёте. Порядок составления общего (главного) бюджета. Финансовый и операционный бюджеты. Проблемы составления бюджета продаж и бюджета денежных средств. Производственные накладные расходы. Управленческие общецеховые расходы. Управленческие общезаводские расходы. Реализационные расходы.

Тема 2.9 Анализ окупаемости затрат (анализ соотношения: продажи – затраты – прибыль) и принятие управленческих решений

Условия проведения анализа окупаемости затрат. Выделение постоянных затрат из общей суммы затрат. Определение точки окупаемости затрат и расчет объема продаж для получения запланированной прибыли. Принятие решений по ассортименту. Принятие решений по ценообразованию. Принятие решений по производству новой продукции.

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Бухгалтерский и управленческий учет»
 для дневной формы получения высшего образования

Номер раздела, темы	Название раздела, темы	Количество аудиторных часов							Иное*	Форма контроля знаний
		Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Лабораторные занятия	Количество часов УСП				
						Л	Пз	Лаб		
	РАЗДЕЛ 1. Бухгалтерский учет	40	32						зачет	
1.	Бухгалтерский учет в системе управления деятельностью организацией, его предмет и метод	1	-					1-5		
2.	Бухгалтерский баланс как элемент метода бухгалтерского учета	1	2					1-5	устный опрос	
3.	Счета и двойная запись	2	2							
4.	Учет хозяйственных процессов	2	4					1-5	устный опрос решение задач	
5.	Формы, регистры, документация и организация бухгалтерского учета	2	2					1-5	устный опрос	
6.	Учет основных средств и нематериальных активов	2	2						тест	
7.	Учет производственных запасов	2	2							
8.	Учет расчетов с персоналом по оплате труда	2	2						тест	
9.	Учет готовой продукции, выполненных работ, оказанных услуг и их реализации	2	2							
10.	Учет денежных средств	2	2							
11.	Учет расчетов в текущей деятельности	2	2							
12.	Учет финансовых вложений	2	2							
13.	Учет финансовых результатов хозяйственной деятельности. Учет собственного капитала и	2	4						тест	

	резервов								
14.	Бухгалтерская отчетность организаций	2	2						
	РАЗДЕЛ 2. Управленческий учет	30	30						экзамен
1.	Основы теории управленческого учета	2	2					3,4,6-12	
2.	Источники погашения затрат предприятия	4	4						
3.	Классификация затрат на производство продукции, работ, услуг	4	4					6-12	
4.	Группировка затрат по экономическим элементам	4	4						
5.	Статьи калькуляции, объекты учета затрат и объекты калькулирования	2	2						
6.	Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)	4	4						
7.	Учет и контроль прямых материальных и трудовых затрат	4	4						
8.	Бюджетирование. Учет и контроль производственных, управленческих и реализационных расходов	4	4					6-12,5	
9	Анализ окупаемости затрат (анализ соотношения: Продажи – затраты – прибыль)	2	2						
	ИТОГО по учебной дисциплине	70	62						

	резервов								
14.	Бухгалтерская отчетность организаций	-	-						
	РАЗДЕЛ 2. Управленческий учет	6	8						экзамен
1.	Основы теории управленческого учета	0,5						3,4,6-12	
2.	Источники погашения затрат предприятия	0,5	1						
3.	Классификация затрат на производство продукции, работ, услуг	1	1					6-12	
4.	Группировка затрат по экономическим элементам	1	1						
5.	Статьи калькуляции, объекты учета затрат и объекты калькулирования	1	1						
6.	Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)	1	1						
7.	Учет и контроль прямых материальных и трудовых затрат	-	1						
8.	Бюджетирование. Учет и контроль производственных, управленческих и реализационных расходов	0,5	1					6-12,5	
9	Анализ окупаемости затрат (анализ соотношения: Продажи – затраты – прибыль)	0,5	1						
	ИТОГО по учебной дисциплине	18	14						

ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

1. Гражданский кодекс Республики Беларусь 07.12.1998 № 218-3. (ред. от 31.12.2013г. № 96-3) //Консультант Плюс:Беларусь [Электронный ресурс] /Нац.центр правовой информ.Респ.Беларусь.- Минск, 2019.

2.Налоговый кодекс республики Беларусь (особенная часть) от 29.12.2009г. №71-3 (ред. От 31.12.2013г. № 96-3) //Консультант Плюс:Беларусь [Электронный ресурс] / Нац.центр правовой информ.Респ.Беларусь.- Минск, 2019.

3. Закон Республики Беларусь «О бухгалтерском учете и отчетности» от 12 июля 2013 г. № 57-3//Консультант Плюс:Беларусь [Электронный ресурс] /Нац.центр правовой информ.Респ.Беларусь.- Минск 2019.

4. Инструкция о порядке применения типового плана счетов бухгалтерского учета. Утв. постановлением Министерства финансов Республики Беларусь 29.06.2011 № 50. //Консультант Плюс:Беларусь [Электронный ресурс] / Нац.центр правовой информ.Респ.Беларусь.- Минск 2019.

5. Инструкция по бухгалтерскому учету основных средств. Утв. постановлением Министерства финансов Республики Беларусь 30.04.2012г. № 26. //Консультант Плюс:Беларусь [Электронный ресурс] / Нац.центр правовой информ.Респ.Беларусь.- Минск 2019.

6. Инструкция по бухгалтерскому учету инвестиционной недвижимости . Утв. постановлением Министерства финансов Республики Беларусь 30.04.2012 № 25 //Консультант Плюс:Беларусь [Электронный ресурс] / Нац.центр правовой информ.Респ.Беларусь.- Минск 2019.

7. Инструкция по бухгалтерскому учету запасов. Утв. постановлением Министерства финансов Республики Беларусь 12.11.2010 № 133 //Консультант Плюс:Беларусь [Электронный ресурс] / Нац.центр правовой информ.Респ.Беларусь.- Минск, 2019.

8. Инструкция по бухгалтерскому учету доходов и расходов. Утв. постановлением Министерства финансов Республики Беларусь 30.09.2011 № 102. //Консультант Плюс: Беларусь [Электронный ресурс] / Нац.центр правовой информ.Респ.Беларусь,- Минск, 2019.

9. Национальный стандарт бухгалтерского учета и отчетности «Учетная политика организации, изменения в учетных оценках, ошибки» Утв. постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 10.12.2013г. №80. //Консультант Плюс: Беларусь [Электронный ресурс] / Нац.центр правовой информ.Респ. Беларусь.- Минск, 2019.

10. Национальный стандарт бухгалтерского учета и отчетности «Индивидуальная бухгалтерская отчетность» Утв. постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 12.12.2016г. №104 //Консультант Плюс: Беларусь [Электронный ресурс] / Нац.центр правовой информ.Респ. Беларусь.- Минск, 2019.

ЛИТЕРАТУРА

ОСНОВНАЯ:

1. Бухгалтерский учет и аудит: учебное пособие/ Л.В.Глотова, Н.М.Дорошкевич, О.Ф.Мигун, Г.М.Пупко. - Минск.: БГЭУ, 2018.- 380с.
2. Бухгалтерский учет: учебно-практическое пособие/ под общ. редакцией Д.А.Панкова—Минск.: БГЭУ, 2013.-189с.
3. Панков Д.А. Управленческий учет и анализ: учебное пособие / Д.А.Панков – Минск. ГИУСТ БГУ, 2011. –224 с.
4. Управленческий учет: учебник / под ред. под ред. Проф. Я.В. Соколова – М.: Магистр: ИНФРА-М, 2011. – 720 с.
5. Лемеш, В.Н. Доходы и расходы в организации. Пособие бухгалтера / В.Н.Лемеш, Т.П. Крупская -2-е изд., перераб. и доп.. Минск : Регистр, 2013.- 264с.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ:

6. Бухгалтерский учет для неучетных специальностей: практикум/ П.Е.Борисевский, Л.В. Глотова, Н.М.Дорошкевич и др.; под ред. П.Е.Борисевского. –Минск: БГЭУ, 2011.- 226с.
7. Бухгалтерский учет и аудит: учебник для студентов высшего профессионального образования, обуч. по спец. 080109 "Бух. учет, анализ и аудит" / [А. В. Зонова и др.] ; под ред. А.В. Зоновой. - М: Рид Групп, 2011. - 478 с.
8. Вахрушина, М. А. Управленческий анализ : учеб. пособие/ М. А. Вахрушина. – Москва : Омега-Л, 2010. – 399 с.
9. Друри К. Управленческий учет для бизнес-решений : учебник / Друри К. – Пер. с англ. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2003. – 655 с.
10. Кондраков, Н.П. Бухгалтерский (финансовый, управленческий) учет: учебник / Н.П. Кондраков.-2-е изд., перераб. и доп.-М.: Проспект, 2011. - 504 с.
11. Управленческий учет / А.Д. Шеремет, О.Е. Николаева, С.И. Полякова и др.; Под ред. А.Д. Шеремета. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : ИНФРА-М, 2009. – 429 с.
12. Управленческий учет / Энтони А. Аткинсон, Раджив Д. Банкер, Роберт С. Каплан, Марк С. Янг. – 3-е издание: Пер. с англ. – М. : Издательский дом «Вильямс», 2005. – 874 с.

**ПРОТОКОЛ СОГЛАСОВАНИЯ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПО
ИЗУЧАЕМОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ С ДРУГИМИ
ДИСЦИПЛИНАМИ СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

Название дисциплины, изучение которой связано с дисциплиной рабочей учебной программы	Кафедра, обеспечивающая изучение этой дисциплины	Предложения кафедры об изменениях в содержании учебной программы	Решение, принятое кафедрой, разработавшей рабочую учебную программу (с указанием даты и номера протокола)
Экономика организации (предприятия)	Кафедра экономики промышленных предприятий	нет	Протокол №10 от 22 мая 2019г.

Подпись заведующего кафедры, с которым согласовывалось содержание программы:

(подпись)

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЕ УВО
на ____ / ____ учебный год

№ п/п	Дополнения и изменения	Основание

Учебная программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры

_____ (протокол № ____ от _____ 201_ г.)
(название кафедры)

Заведующий кафедрой

_____ (ученая степень, ученое звание)

_____ (подпись)

(И.О.Фамилия)

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета

_____ (ученая степень, ученое звание)

_____ (подпись)

(И.О.Фамилия)