

О применении первичных учетных документов

С 1 апреля 2011 года вступил в силу Указ Президента Республики Беларусь от 15.03.2011 г. № 114 «О некоторых вопросах применения первичных учетных документов» (далее – Указ № 114).

В соответствии с Указом № 114 каждую хозяйственную операцию необходимо оформлять первичным учетным документом. В учетных регистрах недопустимо отражение документально не подтвержденных хозяйственных операций.

Формы первичных учетных документов будут утверждать государственные органы в соответствии с Перечнем первичных учетных документов (далее – перечень), утвержденным постановлением Совмина от 24.03.2011 № 360 (далее – постановление № 360).

Нацбанк дополнительно к формам первичных учетных документов, включенных в перечень, утверждает формы первичных учетных документов для Нацбанка, банков и небанковских кредитно-финансовых организаций.

При составлении других первичных учетных документов, не указанных в перечне, организациям, индивидуальным предпринимателям предоставлено право выбора: применять первичные учетные документы, утвержденные республиканскими органами государственного

Постановлением № 360 утвержден Перечнем первичных учетных документов:

Наименование первичного учетного документа	Государственный орган, утверждающий формы первичных учетных документов
Товарно-транспортная накладная	Министерство финансов Республики Беларусь
Товарная накладная	“_”
Приходный кассовый ордер	“_”
Расходный кассовый ордер	“_”
Акт о приеме-передаче основных средств	“_”
Акт о приеме-передаче нематериальных активов	“_”
Акт сдачи-приемки выполненных строительных и иных специальных монтажных работ	Министерство архитектуры и строительства Республики Беларусь
Акт на передачу не завершенного строительством объекта	“_”

управления по согласованию с Минфином, или использовать самостоятельно разработанные формы этих документов, утвержденные руководителем организации, индивидуальным предпринимателем.

Обращаем внимание! При утверждении форм первичных учетных документов руководителем организации или индивидуальным предпринимателем согласования с Министерством финансов не требуется.

В части первой подпункта 1.4 пункта 1 Указа № 114 установлены обязательные сведения, которые должны содержаться в любом первичном учетном документе:

- наименование документа, дата его составления;
- наименование организации, фамилия и инициалы индивидуального предпринимателя;
- содержание и основание совершения хозяйственной операции, ее оценка в натуральных и стоимостных показателях (или в стоимостных показателях);
- должности лиц, ответственных за совершение хозяйственной операции и (или) правильность ее оформления, их фамилии, инициалы и подписи.

В сравнении с Законом Республики Беларусь от 18.10.1994 «О бухгалтерском учете и отчетности» из обязательных сведений исключены номер первичного учетного документа, место его составления.

В соответствии с Указом № 114 не является административным правонарушением неуказание (недостоверность) в первичных учетных документах иных сведений, не являющихся обязательными.

Административная ответственность может наступать в том случае, если в первичных учетных документах не указаны или указаны недостоверные обязательные сведения, установленные в части первой подпункта 1.4 пункта 1 Указа № 114.

Принятие Указа № 114 является реальным шагом на пути перехода государства от регулирования процесса ведения бухгалтерского учета к усилению требований к содержанию бухгалтерской отчетности, как это предусмотрено Международными стандартами финансовой отчетности.

*Татьяна РЫБАК,
заместитель начальника главного управления
регулирования бухгалтерского учета,
отчетности и аудита Минфина*