

Учреждение образования  
«Белорусский государственный экономический университет»

*Утверждаю*

Ректор учреждения образования  
«Белорусский государственный  
экономический университет»

 В.И. Шимов  
« 2019 г

Регистрационный № УД 3709-19 уч.

**ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ**

Учебная программа учреждения высшего образования  
по учебной дисциплине для специальности  
1-26 02 01 «Бизнес-администрирование»

**СОСТАВИТЕЛИ:**

*Г.В. Турбан*, заведующий кафедрой международного бизнеса учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет», кандидат экономических наук, доцент.

**РЕЦЕНЗЕНТЫ:**

*Т.Н.Беляцкая*, заведующий кафедрой менеджмента учреждения образования «Белорусский государственный университет информатики и радиоэлектроники», кандидат экономических наук, доцент;

*С.В. Павловская*, заместитель декана факультета экономики и менеджмента учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет», кандидат экономических наук, доцент.

***РЕКОМЕНОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:***

Кафедрой международного бизнеса учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет»  
(протокол № 8 от 14 марта 2019 г.);

Научно-методическим советом учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет»  
(протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2019 г.).

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Одной из проблем высшей школы является проблема адаптации первокурсника к учебному процессу. Практика показывает, что студенты младших курсов плохо представляют себе профиль избранной специальности и перспективы своей будущей деятельности, имеют смутное представление об организации учебного процесса, научно-исследовательской работе и работе с библиографическими источниками.

Изучив дисциплину «Введение в специальность» студент должен:

*знать:*

- содержание будущей профессиональной деятельности;
- основные требования к специалистам данного профиля;
- основы организации учебного процесса, самостоятельной работы и научно-исследовательской работы;
- структуру управления БГЭУ и историю университета;
- свои права и обязанности;

*уметь:*

- рационально организовывать свой труд;
- владеть формами и методами усвоения учебного материала;
- пользоваться библиотечным фондом и сетью «Интернет».

Программа по учебной дисциплине «Введение в специальность», разработана в соответствии с учебным планом подготовки специалистов по специальности 1-26 02 01 «Бизнес-администрирование». Всего часов по дисциплине 6, из них всего часов аудиторных 6, в том числе 6 часов - лекции.

## СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА

### ***Тема 1. Национальная система высшего образования в Республике Беларусь***

Высшее образование в Республике Беларусь: цели и структура, учреждения обеспечивающие получение высшего образования. Управление и контроль в сфере высшего образования. Понятие об участниках образовательного процесса. Основные направления перестройки системы высшего образования на современном этапе. Возможности получения послевузовского образования. Законы Республики Беларусь «Об образовании в Республике Беларусь», «О высшем образовании в Республике Беларусь».

### ***Тема 2. Информация о БГЭУ***

Роль БГЭУ в подготовке специалистов. Основные этапы развития университета. Специальности и специализации, по которым ведется подготовка специалистов в БГЭУ. Организационная структура университета: Совет вуза, научно-методический совет, ректорат, управления и отделы, деканаты, кафедры, лаборатории, кабинеты, общественные организации. Деканат: его функции и состав. Кафедра и ее роль в подготовке специалистов. Функции профилирующей кафедры. Преподавательский состав: должности, ученые степени и звания. Учебно-вспомогательный персонал. Академическая группа и ее роль в учебно-воспитательном процессе, студенческое самоуправление. Старостат и его функции. Куратор академической группы. Спорт и художественная самодеятельность, их развитие в университете. Традиции БГЭУ. Экскурсия в музей БГЭУ.

### ***Тема 3. Права и обязанности студентов***

Права и обязанности студентов. Нормы и правила поведения студентов. Правила внутреннего распорядка. Виды поощрений и взысканий. Стипендия: виды и право на ее получение. Порядок назначения и отмены стипендии. Льготы при назначении стипендии. Премии, материальная помощь и другие разовые выплаты. Общежитие и право на его получение. Порядок вселения и правила проживания в общежитии. Роль студенческих советов в управлении общежитием. Организация питания студентов. Виды оздоровления студентов.

### ***Тема 4. Организация учебного процесса***

Образовательные стандарты и учебные планы. Их содержание и структура. Расписание и требования к его составлению. Виды учебных занятий. Лекция как основа учебного процесса. Виды лекций. Правила конспектирования лекций. Лабораторные, практические и семинарские занятия и подготовка к ним. Учебная и производственная практика. Самостоятельная работа студентов. Учебно-методические комплексы: их структура и содержание. Особенности самостоятельной работы студентов с УМК. Курсовые работы и порядок их защиты. Контроль знаний студентов – формы и методы. Зачеты, их виды и порядок приема. Экзаменационные сессии, допуск к ним. Экзамены и порядок их проведения. Повторная сдача экзаменов и зачетов.

Свободное посещение занятий и индивидуальные сроки сдачи зачетов и экзаменов. Академическая задолженность, порядок и сроки ее ликвидации. Академические отпуска и порядок их получения. Повторное обучение. Порядок перевода студентов на другие факультеты. Подготовка дипломных работ и порядок допуска их к защите. Государственные экзамены, формирование ГЭК и ее права. Порядок проведения государственных экзаменов и защите дипломных работ. Выдача дипломов и их виды.

### ***Тема 5. Научно-исследовательская работа студентов (НИРС)***

Организация НИРС в университете: студенческое научное общество, студенческое исследовательское бюро, студенческая научно-исследовательская лаборатория: их функции и задачи. Формы НИРС. Смотры-конкурсы студенческих научных работ, конференции и др.

### ***Тема 6. Сфера деятельности специалиста бизнес-администрирования***

Значение бизнес-администрирования в различных сферах деятельности субъектов хозяйствования в народно-хозяйственном комплексе Республики Беларусь. Основные задачи бизнес-планирования. Обеспеченность субъектов хозяйствования специалистами с высшим образованием в данной сфере деятельности, перспективы подготовки кадров и их место на рынке труда. Объекты, виды, задачи и функции профессиональной деятельности специалиста в области бизнес-планирования: общие требования к знаниям и умениям. Учебные дисциплины, изучаемые по данной специальности, специализации в процессе обучения в вузе. Требования к знаниям и умениям по циклу социально-гуманитарных, общенаучных и общепрофессиональных, специальных дисциплин и дисциплин специализации. Встречи и беседы со специалистами, окончившими БГЭУ по данной специальности.

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ»**  
**ДЛЯ СПЕЦИАЛЬНОСТИ 1-26 02 01 «БИЗНЕС АДМИНИСТРИРОВАНИЕ»**

Номер раздела, темы	Название раздела, темы	Количество аудиторных часов						Иное	Формы контроля знаний
		Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Лабораторные занятия	Управляемая самостоятельная работа			
1	2	3	4	5	6	лк	пз (сз)	8	9
1.	Национальная система высшего образования в Республике Беларусь	1							
2.	Информация о БГЭУ	1							
3.	Права и обязанности студентов	1							
4.	Организация учебного процесса	1							
5.	Научно-исследовательская работа студентов	1							
6.	Сфера деятельности	1							
	<b>Всего часов</b>	<b>6</b>							

## ЛИТЕРАТУРА

### *Основная:*

1. Дюмулен, И.И. Международная торговля. Тарифное и нетарифное регулирование. – 4-е изд./И.И. Дюмулен; ВАВТ Минэкономразвития России. – М.: ВАВТ, 2015. – 547 с.
2. Международный бизнес: учеб. пособие/М.И. Балашевич [и др.]; под ред. М.И. Балашевича. – Минск: БГЭУ, 2013. – 296 с.
3. Международные валютно-кредитные отношения: учебник / Под ред. Л.Н. Красавиной. – М.: Юрайт, 2015.
4. Мировая экономика и внешнеэкономическая деятельность: учеб. пособие / М. И. Плотницкий [и др.]. – Минск: Современная школа, 2011. – 616 с.
5. Руденков, В.М. Международный бизнес/В.М. Руденков. – Минск: Право и экономика, 2015. – 616 с. – (Серия «Высшая школа бизнеса»)

### *Дополнительная:*

1. Авагян, С.П. Международные валютно-кредитные отношения: учебник / С.П. Авагян, Ю.Г. Вешкин. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 704 с.
2. Алехин, Б.И. Рынок ценных бумаг: учебник и практикум для академического бакалавриата/Б.И. Алехин. -2-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018.
3. Герчикова, И.Н. Менеджмент. Практикум / И.Н. Герчикова., – 2-е изд. – М.: Из-во «ЮНИТИ-ДАНА», 2015. - 799 с.
4. Грушенко, В.И. Стратегии управления компаниями. От теории к практической разработке и реализации: Учебное пособие/ В. И. Грушенко. – Москва: ИНФРА - М, 2014.- 336 с.
5. Договор о Евразийском экономическом союзе (Подписан в г. Астане 29.05.2014) (ред. от 08.05.2015) (с изм. и доп., вступ. в силу с 12.08.2017). Зарегистрировано в Национальном реестре правовых актов Республики Беларусь 10 октября 2014 г. N 3/3050 [Электронный ресурс] [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_163855/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_163855/)
6. Кокушкина, И.В. Международная торговля и мировые рынки: учебное пособие/ И.В. Кокушкина. – СПб: Техническая книга, 2017, 2017. – 592 с.
7. Левкович А.П. Кредитные и расчетные операции во внешнеэкономической деятельности: Учеб. пособие. – Мн.: БГЭУ, 2006. – 383 с.
8. Международные валютно-кредитные отношения: учебник и практикум для академического бакалавриата/ под ред. А.И. Евдокимова, И.А. Максимцева, С.И. Рекорд. – М.: ЮРАЙТ. – 2018.

9. Международные экономические отношения: учебник / Под ред. В.Е. Рыбалкина, В.Б. Мантусова. – 10 изд., перераб. и доп. – М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2016.-727 с.

10. Мировая экономика и международные экономические отношения. Конспект лекций: учеб. пособие; под ред. Л.С. Шаховской. – М.: КНОРУС, 2015. – 176 с.

11. Турбан Г.В. Экономика и управление внешнеэкономической деятельностью: Учеб. Пособие. – Мн.: БГЭУ, 2007. – 319 с.

12. Федякина Л.Н. Международные экономические отношения: учебник и практикум для академического бакалавриата / Л.Н. Федякина. –М.: Издательство Юрайт. 2018. – 461 с.

13. Шимко П.Д., Мировая экономика и международные экономические отношения: учебник для бакалавриата и магистратуры / П.Д. Шимко; Издательство Юрайт, 2015. – 392 с.

14. Мировая экономика и международные экономические отношения: учебник для академического бакалавриата/ под ред. Р.К. Щенина, В.В. Полякова. – М.: издательство Юрайт, 2018. – 346 с.

**ПРОТОКОЛ**  
**согласования учебной программы по изучаемой дисциплине**  
**с другими дисциплинами специальности**

Название дисциплины, с которой требуется согласование	Название кафедры	Предложения об изменениях в содержании программы учреждения высшего образования по учебной дисциплине	Решение, принятое кафедрой, разработавшей учебную программу (с указанием даты и номера протокола)
1	2	3	4
Макроэкономика Микроэкономика	Кафедра экономической политики		

## ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЕ УВО

на \_\_\_\_/\_\_\_\_ учебный год

№ п/п	Дополнения и изменения	Основание

Учебная программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры  
\_\_\_\_\_ (название кафедры) (протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.)

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_ (ученая степень, ученое звание)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (И.О.Фамилия)

УТВЕРЖДАЮ  
Декан факультета

\_\_\_\_\_ (ученая степень, ученое звание)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (И.О.Фамилия)