

Учреждение образования “Белорусский государственный экономический университет”

УТВЕРЖДАЮ

Ректор учреждения образования  
“Белорусский государственный  
экономический университет”

  
\_\_\_\_\_ В.Н.Шимов

“ ” \_\_\_\_\_ 20 15 г.

Регистрационный № УД 2008-15 /уч.

**БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ**

Учебная программа учреждения высшего образования по учебной дисциплине  
для специальности 1-25 01 09 «Товароведение и экспертиза товаров»

2015

## **СОСТАВИТЕЛИ:**

Л.Ф. Жилинская - доцент кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита в торговле учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет», доцент.

## **РЕЦЕНЗЕНТЫ:**

Матальцкая С.К. - заведующая кафедрой бухгалтерского учета, контроля и финансов учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет», кандидат экономических наук, доцент.

Жилинская Т.А. – директор частного предприятия «Айкью-Консалт», аудитор, сертифицированный международный бухгалтер, директор частного предприятия кандидат экономических наук.

## **РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:**

Кафедрой бухгалтерского учета, анализа и аудита в торговле учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет» (протокол № 11 от 17.04. 2015г.);

Научно-методическим советом учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет» (протокол № 5 от 24.06. 2015 г.);

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Современное высшее образование выступает сегодня в качестве одного из приоритетов в условиях формирования и развития экономики и общества, знаний XXI века.

В современных условиях хозяйствования значительно повышаются требования к организации и результатам деятельности организаций. Для принятия правильных управленческих решений необходима, прежде всего, объективная и оперативно представленная экономическая информация, которая формируется в системе бухгалтерского учета. Информация бухгалтерского учета позволяет осуществлять действенный контроль за хозяйственной деятельностью, глубокий всесторонний анализ и оценку ресурсного потенциала, активов и капитала и т.д., повышать качество управленческих решений и эффективность работы организаций.

Изучение учебной дисциплины «Бухгалтерский учет» предусмотрено образовательными стандартами высшего образования по всем экономическим специальностям и включается в цикл общепрофессиональных учебных дисциплин.

Основной *целью* ее изучения является раскрытие сущности бухгалтерского учета, содержания основных учетных категорий и принципов, методологии и методик бухгалтерского учета, организации бухгалтерского учета в организациях торговли при различных формах собственности, умение использовать учетную информацию для принятия обоснованных управленческих решений.

Основной *задачей* изучения учебной дисциплины «Бухгалтерский учет» является получение студентами глубоких теоретических знаний и практических навыков по всем темам, предусмотренным базовой программой дисциплины «Бухгалтерский учет».

Содержание учебной дисциплины «Бухгалтерский учет» обеспечивает взаимосвязь с такими учебными дисциплинами, как «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Анализ хозяйственной деятельности», «Ревизия и аудит», «Финансы и финансовый рынок» и др.

В ходе изучения учебной дисциплины студенты должны:

**знать:**

- основные нормативные материалы по бухгалтерскому учету и отчетности;
- функции, задачи, предмет, объекты и метод бухгалтерского учета;
- методики учета активов, обязательств, собственного капитала, доходов и расходов;
- содержание и порядок составления бухгалтерской отчетности.

**уметь:**

- оформлять первичными документами хозяйственные операции;
- выполнять необходимые аналитические расчеты и отражать хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета и в учетных регистрах;
- иметь навыки творческой самостоятельности при решении конкретных практических ситуаций;

**иметь навыки:**

- в обобщении теоретического материала;
- в заполнении первичных документов;
- в составлении бухгалтерских записей;
- в заполнении учетных регистров и составлении бухгалтерской отчетности;
- использовать данные бухгалтерской отчетности для обоснования и принятия управленческих решений.

В качестве целей результатов подготовки выпускника вуза заложены три группы компетенций:

- академические, включающие знания и умения по изученным дисциплинам, способности и умения учиться;

- социально-личностные, включающие культурно-ценностные ориентации, знания идеологических, нравственных ценностей общества и государства и умение следовать им;

- профессиональные, включающие знания и умения формировать проблемы, решать задачи, разрабатывать планы и обеспечивать их выполнение в избранной сфере профессиональной деятельности.

При изучении учебной дисциплины используются следующие формы самостоятельной работы:

- контролируемая самостоятельная работа в виде решения индивидуальных задач в аудитории во время проведения практических занятий под контролем преподавателя в соответствии с расписанием;

- управляемая самостоятельная работа, в том числе в виде выполнения индивидуальных заданий с консультациями преподавателя;

- подготовки рефератов по индивидуальным темам;

- другие разновидности задания.

Аудиторная работа со студентами предполагает чтение лекций, проведение семинарских и практических занятий в результате опроса, тестовых заданий, проведения контрольных работ, оценки самостоятельной работы студентов.

Согласно типовому учебному плану специальности 1-25 01 09 «Товароведение и экспертиза товаров» предусмотрено: всего часов по учебной дисциплине 208, в том числе аудиторных 102 часа, из них лекций 52 часа, практических занятий – 50 часов.

Итоговая форма контроля – экзамен.

# СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА

## Раздел 1. Теоретические основы бухгалтерского учета

### Тема 1.1. Сущность учета и его роль в системе управления организациями

Возникновение учета и исторические этапы его развития. Роль учета в системе управления организациями. Роль учета в системе управления организациями. Виды хозяйственного учета. Стадии учетного процесса. Принципы бухгалтерского учета. Измерители, применяемые в учете. Пользователи бухгалтерского учета. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету. Государственное регулирование бухгалтерского учета. Содержание Закона РБ «О бухгалтерском учете и отчетности».

### Тема 1.2. Предмет и метод бухгалтерского учета

Общая характеристика предмета бухгалтерского учета. Объекты бухгалтерского учета: долгосрочные и краткосрочные активы, обязательства, собственный капитал, доходы и расходы. Хозяйственные операции и хозяйственные процессы.

Активы организации и их классификация. Источники формирования активов и их классификация. Понятие об «экономических выгодах», «доходах», «расходах», «затратах», «издержках», «доходах будущих периодов» и «расходах будущих периодов». Методы признания доходов и расходов для целей бухгалтерского учета.

Характеристика метода бухгалтерского учета. Основные элементы метода бухгалтерского учета: документация, инвентаризация, оценка, калькуляция, счета, двойная запись, баланс и бухгалтерская отчетность.

### Тема 1.3. Бухгалтерский баланс как элемент метода бухгалтерского учета

Сущность балансового обобщения и его роль в бухгалтерском учете. Понятие о бухгалтерском балансе, его виды, содержание и структура. Разделы и статьи бухгалтерского баланса. Изменения в балансовом уравнении под влиянием хозяйственных операций. Использование бухгалтерского баланса в экономическом анализе.

### Тема 1.4. Счета бухгалтерского учета и двойная запись

Понятие бухгалтерского счета. Назначение и структура бухгалтерских счетов. Порядок открытия счетов. Связь счетов с бухгалтерским балансом. Двойная запись. Корреспонденция счетов. Бухгалтерская запись (проводка). Виды записей на счетах (простая, сложная, условная, реальная). Счета синтетического и аналитического учета, их взаимосвязь. Классификация счетов по экономическому содержанию, структуре и назначению. Балансовые и забалансовые счета. Обобщение данных синтетического и аналитического учета (оборотные ведомости). Типовой план счетов бухгалтерского учета, его назначение и содержание.

### Тема 1.5. Документация и инвентаризация

Понятие первичного учетного документа. Виды документов и их реквизиты. Классификация первичных учетных документов. Документирование хозяйственных операций. Организация системы документооборота.

Сущность инвентаризации и цели ее проведения. Виды инвентаризаций. Способы, сроки, порядок и техника проведения инвентаризации. Порядок оформления и отражения в учете и отчетности результатов инвентаризации.

## **Тема 1. 6. Регистры, формы и организация бухгалтерского учета**

Учетные регистры и их классификация. Формы бухгалтерского учета: мемориально-ордерная, журнально-ордерная, упрощенная и автоматизированная. Порядок исправления данных бухгалтерского учета. Права и обязанности главного бухгалтера. Правовое и методологическое регулирование бухгалтерского учета в Республике Беларусь. Учетная политика, принципы ее формирования и значение в организации бухгалтерского учета. Содержание основных разделов Положения об учетной политике организации.

## **Раздел II. Бухгалтерский учет деятельности торговых организаций**

### **Тема 2.1. Учет денежных средств**

Правила ведения кассовых операций в республике Беларусь. Организация кассовой работы. Документальное оформление кассовых операций. Синтетический и аналитический учет кассовых операций. Инвентаризация денежных средств в кассе. Порядок открытия счетов клиентам банка. Документальное оформление движения денежных средств на расчетном счете. Порядок проверки и обработки выписки банка. Синтетический учет движения денежных средств на расчетном счете. Виды специальных счетов, их значение, порядок открытия и использования. Учет движения денежных средств на специальных счетах в банке.

### **Тема 2.2. Учет расчетов**

Документальное оформление и учет расчетов с поставщиками, покупателями, дебиторами, кредиторами, учредителями, по кредитам и займам, возмещению материального ущерба.

Учет расчетов по налогам и сборам.

Состав операций по расчетам с подотчетными лицами. Порядок выдачи денежных средств под отчет. Учет расчетов с подотчетными лицами. Порядок документального оформления и оплаты служебных командировок.

### **Тема 2.3. Учет товарных операций в оптовой торговле**

Понятие оптовой торговли. Цели и задачи бухгалтерского учета товаров и тары. Основные принципы учета товаров и тары. Формирование цен на товары и организация контроля за ними. Документальное оформление приемки и поступления товаров. Синтетический и аналитический учет поступления товаров. Документальное оформление и учет отпуска товаров покупателям. Ответственность материально-ответственных лиц.

Порядок проведения инвентаризации и отражение ее результатов в учете. Нормируемые и ненормируемые потери и их учет.

## **Тема 2.4. Учет товарных операций в розничной торговле**

Основные принципы организации бухгалтерского учета товарных операций в розничной торговле. Формирование розничной цены, виды цен. Контроль за ценами на товары, тару, торговыми надбавками в розничных торговых организациях. Документальное оформление поступления товаров: синтетический и аналитический учет поступления товаров. Документальное оформление и учет реализации товаров за наличный и безналичный расчет. Документальное оформление и учет реализации товаров мелким оптом. Документальное оформление и учет продажи товаров населению в кредит. Документальное оформление и учет операций в комиссионной торговле.

Учет тары: виды и ее оценка; документальное оформление поступления и выбытия тары; синтетический и аналитический учет тары.

Отчетность материально-ответственных лиц розничных торговых организаций. Приемка, проверка, бухгалтерская обработка товарных отчетов материально-ответственных лиц.

Документальное оформление и учет нормируемых и ненормируемых товарных потерь. Особенности учета потерь при подготовке товаров к продаже.

Переоценка товаров в организациях розничной торговли.

Порядок проведения инвентаризации товаров и тары и отражение ее результатов в учете.

## **Тема 2.5. Учет расчетов с персоналом по оплате труда**

Принципы учета расчетов с персоналом по оплате труда и социальному страхованию и обеспечению. Формы и системы оплаты труда. Учет численности работников, отработанного времени и выработки.

Понятие и состав фонда заработной платы и выплат социального характера. Порядок расчета заработной платы, доплат, оплаты отпусков, пособия по временной нетрудоспособности, гарантий, компенсаций и выплат социального характера.

Документальное оформление, синтетический и аналитический учет расчетов по оплате труда. Виды удержаний из заработной платы и их учет. Учет расчетов с Фондом социальной защиты населения и бюджетом по налогам и сборам по отчислениям от фонда заработной платы.

## **Тема 2.6. Учет долгосрочных активов**

Долгосрочные активы, их характеристика, состав, классификация и оценка.

Основные средства: состав, классификация и условия признания их в учете. Документальное оформление поступления и выбытия основных средств. Синтетический и аналитический учет основных средств. Инвентаризация основных средств. Амортизация основных средств, способы ее начисления и порядок отражения в бухгалтерском учете. Учет затрат на восстановление (ремонт) основных средств.

Состав, классификация и условия признания в учете объектов инвестиционной недвижимости. Аренда основных средств. Формы аренды. Учет аренды основных средств у арендатора и арендодателя. Учет лизинговых операций.

Понятие и виды нематериальных активов, их состав и классификация. Документальное оформление операций по приобретению нематериальных активов и передаче имущественных прав. Синтетический и аналитический учет движения нематериальных активов. Методы начисления и учет амортизации нематериальных активов. Инвентаризация нематериальных активов.

## **Тема 2.7. Учет доходов и расходов**

Классификация доходов и расходов и условия их признания в финансовом учете и отчетности. Состав и учет доходов по текущей деятельности субъектов хозяйствования. Учет расходов на управление. Состав и учет расходов на реализацию. Состав и учет доходов и расходов по инвестиционной деятельности. Состав и учет доходов и расходов по финансовой деятельности. Учет доходов будущих периодов. Учет расходов будущих периодов. Учет отложенных налоговых активов и обязательств. Учет конечного финансового результата.

## **Тема 2.8. Бухгалтерская отчетность**

Значение бухгалтерской отчетности в управлении деятельностью организации. Требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности. Виды, состав и содержание бухгалтерской отчетности. Порядок составления и представления бухгалтерской отчетности. Международные стандарты финансовой отчетности.



**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА ДИСЦИПЛИНЫ «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ»  
ДЛЯ СТУДЕНТОВ ДНЕВНОЙ ФОРМЫ ПОЛУЧЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Номер раздела, темы	Название раздела, темы	Количество аудиторных часов					Количество часов УСР	Форма контроля знаний
		Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Лабораторные занятия	Иное		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	<b>Раздел 1. Теоретические основы бухгалтерского учета</b>							
1.1.	Сущность учета и его роль в системе управления организациями	4		2		[1,21,2 2,23]	2	Контрольная работа
1.2.	Предмет и метод бухгалтерского учета	4	6			[1,21,2 2,23, 24]	6	Контрольная работа
1.3.	Бухгалтерский баланс как элемент метода бухгалтерского учета	2	2			[1, 4, 21,23]	2	
1.4.	Счета бухгалтерского учета и двойная запись	4	6			[1,3,21 ,22,23, 24]	6	Промежуточные тесты
1.5.	Документация и инвентаризация	2	2			[1,18,2 1,23]	2	Промежуточные тесты
1.6.	Регистры, формы и организация бухгалтерского учета	4	2			[1,5,21 ,22,23, 24]	2	Промежуточные тесты
	<b>Итого по разделу 1</b>	<b>20</b>	<b>20</b>				<b>20</b>	Зачет

2.	<b>Раздел 2. Бухгалтерский учет деятельности торговых организаций</b>							
2.1.	Учет денежных средств	4	2			[11,12 20,21, 22,23]	2	Контрольная работа
2.2.	Учет расчетов	2	2			[12,20]	2	Промежуточные тесты
2.3.	Учет товарных операций в оптовой торговле	6	10			[3,19, 20]	10	Контрольная работа
2.4.	Учет товарных операций в розничной торговле	6	8			[3,19, 20]	8	Контрольная работа
2.5.	Учет расчетов с персоналом по оплате труда	4	2			[20, 23]	2	Промежуточные тесты
2.6.	Учет долгосрочных активов	4	2			[1,7,8, 9,10,1 5,19, 20,28]	2	Промежуточные тесты
2.7.	Учет доходов и расходов	4	2			[6,20, 28]	2	Промежуточные тесты
2.8.	Бухгалтерская отчетность	2	2			[1,2,4, 20, 28]	2	Промежуточные тесты
	<b>Итого по разделу 2</b>	<b>32</b>	<b>30</b>				<b>30</b>	
	<b>Всего:</b>	<b>52</b>	<b>50</b>				<b>50</b>	<b>Экзамен</b>

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА ДИСЦИПЛИНЫ «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ»  
ДЛЯ СТУДЕНТОВ ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ПОЛУЧЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Номер раздела, темы	Название раздела, темы	Количество аудиторных часов					Количество часов УСП	Форма контроля знаний
		Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Лабораторные занятия	Иное		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	<b>Раздел 1. Теоретические основы бухгалтерского учета</b>							
1.1.	Сущность учета и его роль в системе управления организациями	1	-			[1,21, 22,23]		Промежуточные тесты
1.2.	Предмет и метод бухгалтерского учета	2	2			[1,21, 22,23, 24]	1	-«-
1.3.	Бухгалтерский баланс как элемент метода бухгалтерского учета	1	1			[1, 4, 21,23]	2	-«-
1.4.	Счета бухгалтерского учета и двойная запись	1	2			[1,3,21 22,23, 24]	2	-«-
1.5.	Документация и инвентаризация	-	-			-	-	-
1.6.	Регистры, формы и организация бухгалтерского учета	-	-			-	-	-
	<b>Итого по разделу 1</b>	<b>20</b>	<b>20</b>				<b>20</b>	<b>Зачет</b>
2.	<b>Раздел 2. Бухгалтерский учет деятельности торговых организаций</b>	5	5				5	

2.1.	Учет денежных средств	-	1			[11,12 20,21, 22,23]	1	Промежу- точные тесты
2.2.	Учет расчетов -	2	2			[12,20]	2	-
2.3.	Учет товарных операций в оптовой торговле	2	2			[3,19, 20]	2	Промежу- точные тесты
2.4.	Учет товарных операций в розничной торговле	1	2			[3,19, 20]	2	-«-
2.5.	Учет расчетов с персоналом по оплате труда	1	1			[20, 23]	1	-«-
2.6.	Учет долгосрочных активов	-	-				-	-
2.7.	Учет доходов и расходов	1	1			[6,20, 28]	1	Промежу- точные тесты
2.8.	Бухгалтерская отчетность							
	<b>Итого по разделу 2</b>	<b>5</b>	<b>7</b>					
	<b>Всего:</b>	<b>10</b>	<b>12</b>				<b>12</b>	<b>Экзамен</b>

## ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов по дисциплине «Бухгалтерский учет»

№ пп	Направления самостоятельной работы студентов
1.	Ознакомление с учебной программой по дисциплине «Бухгалтерский учет»
2.	Ознакомление с законодательными актами, нормативными документами и специальной экономической литературой по дисциплине «Бухгалтерский учет» и по отдельным темам
3.	Контролируемая самостоятельная работа в виде решения индивидуальных задач в аудитории во время проведения практических занятий под контролем преподавателя в соответствии с расписанием
4.	Управляемая самостоятельная работа, в том числе в виде выполнения индивидуальных заданий с консультациями преподавателя
5.	Подготовки рефератов по индивидуальным темам
6.	Подготовка к семинарским и практическим занятиям по отдельным темам с изучением основной и дополнительной литературы
7.	Подготовка к выполнению тестов и контрольных работ

### Нормативные, правовые акты и инструктивные материалы

1. О бухгалтерском учете и отчетности: Закон Респ. Беларусь №57-3 от 12 июля 2013 г.
2. Об аудиторской деятельности: Закон Респ. Беларусь, 12.07.2013, г. № 56-3 //: [Электронный ресурс]
3. Типовой план счетов бухгалтерского учета и Инструкция о порядке применения Типового плана счетов бухгалтерского учета: постановление Министерства финансов Респ. Беларусь № 50 от 29.06.2011 г.: в редакции постановления № 71 от 02.12.2013 г.
4. Об установлении форм бухгалтерской отчетности, утверждении Инструкции о порядке составления бухгалтерской отчетности: постановление Министерства финансов Респ. Беларусь № 111 от 31 окт. 2011 г.: в редакции постановления № 27 от 06.05.2013 г.
5. Национальный стандарт бухгалтерского учета и отчетности «Учетная политика организации, изменения в учетных оценках, ошибки»: Постановление Министерства финансов Респ. Беларусь № 80 от 10 дек. 2013 г.
6. Инструкция по бухгалтерскому учету доходов и расходов: постановление Министерства финансов Респ. Беларусь № 102 от 30 сент. 2011 г.: в редакции постановления № 96 от 31.12.2013 г.
7. Инструкция по бухгалтерскому учету основных средств: постановление Министерства финансов Респ. Беларусь № 26 от 30 апр. 2012 г.
8. Инструкция по бухгалтерскому учету нематериальных активов: постановление Министерства финансов Респ. Беларусь № 25 от 30 апр. 2012 г.: в редакции постановления № 35 от 31.05.2013 г.
9. Инструкция о порядке начисления амортизации основных средств и нематериальных активов: постановление Министерства экономики Респ. Беларусь, Министерства финансов Респ. Беларусь, Министерства архитектуры и строительства Респ. Беларусь № 37/18/6 от 27 февр. 2009 г.: в редакции постановления № 117/80/37 от 22.12.2012 г.
10. Инструкция о порядке бухгалтерского учета лизинговых операций: постановление

Министерства финансов Респ. Беларусь № 75 от 30 апр. 2004 г.: в редакции постановления № 84 от 02.07.2010 г.

11. Инструкция о порядке ведения кассовых операций в наличной иностранной валюте на территории Республики Беларусь: постановление Правления Национального банка Респ. Беларусь № 185 от 29 марта 2013 г.

12. Инструкция о порядке ведения кассовых операций и порядке расчетов наличными денежными средствами в белорусских рублях на территории Республики Беларусь: постановление Правления Национального банка Республики Беларусь № 107 от 29 марта 2011 г.: в редакции постановления № 574 от 12.11.2012 г.

13. Инструкция по бухгалтерскому учету долгосрочных активов, предназначенных для реализации: постановление Министерства финансов Респ. Беларусь № 25 от 30 апр. 2012 г.: в редакции постановления № 35 от 31.05.2013 г.

14. Инструкция по бухгалтерскому учету запасов: постановление Министерства финансов Респ. Беларусь № 133 от 12 нояб. 2010 г.: в редакции постановления № 26 от 30.04.2012 г.

15. Инструкция по бухгалтерскому учету инвестиционной недвижимости: постановление Министерства финансов Респ. Беларусь № 25 от 30 апр. 2012 г.: в редакции постановления № 35 от 31.05.2013 г.

16. Инструкция по бухгалтерскому учету налога на добавленную стоимость: постановление Министерства финансов Респ. Беларусь № 41 от 30 июня 2012 г.: в редакции постановления № 51 от 24.08.2012 г.

17. Инструкция по бухгалтерскому учету отложенных налоговых активов и обязательств: Постановление Министерства финансов Респ. Беларусь № 113 от 31 окт. 2011 г.

18. Инструкция по бухгалтерскому учету ценных бумаг: постановление Министерства финансов Респ. Беларусь № 164 от 22 дек. 2006 г.

19. Инструкция по инвентаризации активов и обязательств: постановление Министерства финансов Респ. Беларусь № 180 от 30 нояб. 2007 г.: в редакции постановления № 50 от 22.04.2010 г.

## Литература

### Основная:

20. Бухгалтерский учет в торговле и общественном питании: практ. пособие/Л.И.Кравченко и др.: под ред. Л.И.Кравченко.- Минск: ФУАинформ, 2010- 728 с.

21. Папковская, П.Я. Теория бухгалтерского учета: учеб. 8-е изд./ П.Я.Папковская – Минск: Информпресс. 2014. – 252 с.

22. Татур, И.К. Бухгалтерский учет для неучетных специальностей: учебник/ И.К.Татур – 2-е изд.- Минск: БГЭУ, 2007. – 413 с.

23. Трофимова А.Н. Бухгалтерский учет в сфере товарного обращения: учеб пособие школе, Минск; Вышэйшая школа, 2014. – 303 с.

24. Пономаренко, П.Г. Бухгалтерский учет: учебник для студентов вузов/ П.Г.Пономаренко [и др.] – Минск: Выш. шк. , 2013. – 543 с.

### Дополнительная:

24. Астахов, В.П. Бухгалтерский (финансовый) учет: учеб. пособие/ В.П. Астахов. – 9-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2011. – 955 с.

25. Левкович, О.А. Бухгалтерский учет: учеб.пособие/ О.А. Левкович, Н.Л.Тарасевич – Минск: Амалфея, 2012. – 646 с.

26. Стражева, Н.С. Бухгалтерский учет: учеб.-метод. Пособие/ Н.С.Стражева, А.В.Стражев. – 14-е изд., перераб. и доп. – Минск: Современная школа, 2012. – 944 с.
27. Пупко, Г.М. Аудит и ревизия: учеб. пособие/ Г.М.Пупко.- Минск: Книжный Дом: Мисанта, 2012. – 512 с.
28. Сушко, Т.И. Бухгалтерский учет и отчетность в промышленности: учеб. пособие /Т.И.Сушко – Минск: Вышэйшая школа, 2013 – 527 с.

## ПРОТОКОЛ СОГЛАСОВАНИЯ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ УВО

Название учебной дисциплины, с которой требуется согласование	Название кафедры	Предложения об изменениях в содержании учебной программы учреждения высшего образования по учебной дисциплине	Решение, принятое кафедрой, разработавшей учебную программу (с указанием даты и номера протокола)
1. Бухгалтерский учет	Кафедра БУХГАТ	нет	Протокол № 11 от 17.04.2015



## ПРОТОКОЛ СОГЛАСОВАНИЯ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ УВО

Название учебной дисциплины, с которой требуется согласование	Название кафедры	Предложения об изменениях в содержании учебной программы учреждения высшего образования по учебной дисциплине	Решение, принятое кафедрой, разработавшей учебную программу (с указанием даты и номера протокола)
1.			

**ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЕ УВО**  
на \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ учебный год

№ пп	Дополнения и изменения	Основание

Учебная программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита в торговле  
(протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.)

Заведующий кафедрой  
канд.экон.наук, доцент

Т.Г.Ускевич

УТВЕРЖДАЮ

Декан УЭФ  
канд.экон.наук, доцент

В.А.Березовский