


Учреждение образования “Белорусский государственный экономический университет”

УТВЕРЖДАЮ

Ректор учреждения образования  
“Белорусский государственный  
экономический университет”

  
\_\_\_\_\_ В.Н.Шимов  
“    ” \_\_\_\_\_ 20 15 г.  
Регистрационный № УД 1916-15 /уч.

**ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ**

Учебная программа учреждения высшего образования по учебной дисциплине для специальности

1-25 01 08 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит (по направлениям)»

### **СОСТАВИТЕЛИ:**

*Березовский В.А.*, доцент кафедры бухгалтерского учета анализ и аудита в торговле учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет», кандидат экономических наук, доцент.

### **РЕЦЕНЗЕНТЫ:**

Н.Н. Киреенко, заведующий кафедрой учета, анализа и аудита учреждения образования «Белорусский государственный аграрный технический университет», кандидат экономических наук, доцент;

Л.В. Пашковская, доцент кафедры бухгалтерского учета, контроля и финансов учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет», кандидат экономических наук, доцент.

### **РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:**

Кафедрой бухгалтерского учета, анализа и аудита в торговле учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет» (протокол № 13 от 11 июля 2015 г.);

Научно-методическим советом учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет» (протокол № 5 от 24.06.2015 ).

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Факультативная учебная дисциплина «Введение в специальность» является необходимой базисной основой адаптации студентов первого курса к учебному процессу в высшем учебном заведении. Практика показывает, что студенты первого курса плохо представляют себе профиль избранной специальности и перспективы своей будущей деятельности, имеют смутное представление об организации учебного процесса, научно-исследовательской работе и услугах вузовской библиотеки.

Целью учебной дисциплины является обеспечение студентов знаниями о системе высшего образования Республики Беларусь, об истории и структуре УО «Белорусский государственный экономический университет», ознакомление с содержанием образовательного стандарта по избранной специальности.

Прослушав лекции по учебной дисциплине «Введение в специальность» студент должен знать:

- основы построения системы высшего образования в Республике Беларусь;
- структуру управления и историю университета;
- основы организации учебного процесса, научно-исследовательской и самостоятельной работы студентов;
- краткое содержание образовательного стандарта
- формы и методы представления и усвоения учебного материала;
- права, обязанности и ответственность студентов.

студент должен уметь

- пользоваться официальным сайтом УО «БГЭУ»;
- рационально организовывать свою учебную деятельность;
- пользоваться библиотечным фондом учебного заведения.

Для освоения данной учебной дисциплины в учебном плане предусматриваются всего: часов 6, из них аудиторных 6 часов, в том числе 6 лекционных часов. Форма контроля - нет.

## **СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА**

### **Тема 1. Система высшего образования в Республике Беларусь**

Высшее образование в Республике Беларусь: цели и структура, учреждения обеспечивающие получение высшего образования. Управление и контроль в сфере высшего образования. Понятие об участниках образовательного процесса. Основные направления перестройки системы высшего образования на современном этапе. Возможности получения послевузовского образования. Законы Республики Беларусь «Об образовании в Республике Беларусь», «О высшем образовании в Республике Беларусь».

### **Тема 2. Информация об учреждении высшего образования (УВО)**

Роль УВО в подготовке специалистов. Основные этапы развития университета. Специальности и специализации, по которым ведется подготовка специалистов в данном ВУЗе. Организационная структура университета: Совет вуза, научно-методический совет, ректорат, управления и отделы, деканаты, кафедры, лаборатории, кабинеты, общественные организации. Деканат: его функции и состав. Кафедра и ее роль в подготовке специалистов. Функции профилирующей кафедры. Преподавательский состав: должности, ученые степени и звания. Учебно-вспомогательный персонал. Академическая группа и ее роль в учебно-воспитательном процессе, студенческое самоуправление. Старостат и его функции. Куратор академической группы. Спорт и художественная самодеятельность, их развитие в университете. Традиции ВУЗа и экскурсия по нему.

### **Тема 3. Права и обязанности студентов**

Права и обязанности студентов. Нормы и правила поведения студентов. Правила внутреннего распорядка. Виды поощрений и взысканий. Стипендия: виды и право на ее получение. Порядок назначения и отмены стипендии. Льготы при назначении стипендии. Премии, материальная помощь и другие разовые выплаты. Общежитие и право на его получение. Порядок вселения и правила проживания в общежитии. Роль студенческих советов в управлении общежитием. Организация питания студентов. Виды оздоровления студентов.

### **Тема 4. Организация учебного процесса**

Образовательные стандарты и учебные планы. Их содержание и структура. Расписание и требования к его составлению. Виды учебных занятий.

Лекция как основа учебного процесса. Виды лекций. Правила конспектирования лекций. Лабораторные, практические и семинарские занятия и подготовка к ним. Учебная и производственная практика. Самостоятельная работа студентов. Учебно-методические комплексы: их структура и содержание. Особенности самостоятельной работы студентов с УМК. Курсовые работы и порядок их защиты. Контроль знаний студентов – формы и методы. Зачеты, их виды и порядок приема. Экзаменационные сессии, допуск к ним. Экзамены и порядок их проведения. Повторная сдача экзаменов и зачетов. Свободное посещение занятий и индивидуальные сроки сдачи зачетов и экзаменов. Академическая задолженность, порядок и сроки ее ликвидации. Академические отпуска и порядок их получения. Повторное обучение. Порядок перевода студентов на другие факультеты. Подготовка дипломных работ и порядок допуска их к защите. Государственные экзамены, формирование ГЭК и ее права. Порядок проведения государственных экзаменов и защите дипломных работ. Выдача дипломов и их виды.

### ***Тема 5. Научно-исследовательская работа студентов (НИРС)***

Организация НИРС в университете: студенческое научное общество, студенческое исследовательское бюро, студенческая научно-исследовательская лаборатория: их функции и задачи. Формы НИРС. Смотры-конкурсы студенческих научных работ, конференции и др.

### ***Тема 6. Пользование библиотекой***

Типы библиотек, их система и особенности взаимодействия. Основные библиотеки Республики Беларусь. Структура библиотеки ВУЗа: абонемент, МБА, читальные залы, отделы. Правила пользования библиотекой. Библиотечные каталоги: алфавитный, систематический, электронный. Информационный поиск по каталогам. Электронные ресурсы библиотеки, «Интернет». Ведение библиографических записей, методика поиска информации. Практическая работа со справочно-библиографическим аппаратом и электронным каталогом. Экскурсия в библиотеку.

### ***Тема 7. Пользование «Интернет»***

Официальное представительство ВУЗа в сети «Интернет»: краткий обзор Интернет-ресурсов по специальностям университета. Дистанционное изучение методических материалов с помощью сети «Интернет». Активные формы диалога «преподаватель-студент». Электронная почта как средство

удаленных консультаций.

### ***Тема 8. Характеристика специальности и ее специализаций***

Хозяйственная деятельность организаций как объект хозяйственного и бухгалтерского учета, анализа, контроля и аудита. Их сущность, место и роль в системе экономического управления.

Специальность и ее специализация, включающие комплекс необходимых знаний и умений для выполнения задач учета, анализа и контроля.

Подготовка и переподготовка специалистов данного профиля с высшим образованием и послевузовское обучение в магистратуре и аспирантуре.

Учебные планы и их структура для данной специальности.

Учебные дисциплины, изучаемые по данной специальности и специализации и предъявляемые требования к их знаниям и умениям.

Учебная специальная литература: учебники, учебные пособия, курсы лекций, сборники задач и другие учебно-методические разработки.

Кадровое обеспечение учебного процесса: кафедры, должности, ученые звания и степени профессорско-преподавательского состава.

Вопросы организации практики, НИРСа на кафедре и распределения на работу по окончанию вуза.

## **ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ**

### ***Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов по учебной дисциплине «Введение в специальность»***

В овладении знаниями учебной дисциплины важным этапом является самостоятельная работа студентов. Рекомендуется бюджет времени для самостоятельной работы в среднем 2-2,5 часа на 2-х часовое аудиторное занятие.

Основными направлениями самостоятельной работы студента являются:

- первоначально подробное ознакомление с программой учебной дисциплины;
- ознакомление со списком рекомендуемой литературы по дисциплине в целом и ее разделам, наличие ее в библиотеке и других доступных источниках, изучение необходимой литературы по теме, подбор дополнительной литературы;
- изучение и расширение лекционного материала преподавателя за счет специальной литературы, консультаций;
- подготовка к практическим занятиям по специально разработанным планам с изучением основной и дополнительной литературы

#### **Основная:**

1. Кодекс Республики Беларусь «Об образовании» Принят Палатой представителей 2 декабря 2010 года Одобрено Советом Республики 22 декабря 2010 года
2. Образовательный стандарт специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», Мн. Минобразования, 2013

#### **Дополнительная:**

3. Белорусский государственный экономический университет. 80 лет, 1933-2013. Мн., БГЭУ, 2013.
4. Организационно-методическое обеспечение идеологической воспитательной работы в БГЭУ. Сборник методических материалов. Мн., БГЭУ, 2008.
5. Правила внутреннего учебного распорядка. Утверждены приказом ректора БГЭУ от 18.10.2011.
6. Спирков, С.Н. Введение в специальность. Учебно-методический комплекс для студентов специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит». – Минск, Издательство МИУ, 2003
7. [www.bseu.by](http://www.bseu.by)

**- УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Но мер те мы	Название темы, перечень изучаемых вопросов	Количество аудиторных часов				Количество часов УСР	Форма контроля знаний
		лекции и	практические (семинарские) занятия	лабораторные занятия	Иное		
1	2	3	4	5	6	7	8
1	<b>Система высшего образования в Республике Беларусь</b>	0,5			[1,3,7] Компьютерная презентация		
2	<b>Информация об учреждении высшего образования (УВО)</b>	1			[3, 4, 7] Компьютерная презентация		
3	<b>Права, обязанности и ответственность студентов</b>	0,5			[4, 5, 7] Компьютерная презентация		
4	<b>Организация учебного процесса</b>	1			[2,6,7] Компьютерная презентация, Учебный план		
5	<b>Научно-исследовательская работа студентов (НИРС)</b>	0,5			[2, 7] Компьютерная презентация		
6	<b>Пользование библиотекой</b>	0,5			[7] Компьютерная презентация		
7	<b>Пользование «Интернет»</b>	0,5			[2, 7] Компьютерная презентация		
8	<b>Специальность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит и ее специализации</b>	1,5			[2, 6, 7] Компьютерная презентация, образовательный стандарт		
	<b>Всего</b>	<b>6</b>					



## ПРОТОКОЛ СОГЛАСОВАНИЯ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ УВО

Название учебной дисциплины, которой требуется согласование	Название кафедры	Предложения об изменениях в содержании учебной программы учреждения высшего образования по учебной дисциплине	Решение, принятое кафедрой, разработавшей учебную программу (с указанием даты и номера протокола)
Статистика	Кафедра статистики	<i>Item 5</i> <i>Председатель №5</i>	протокол № 11 от 12 мая 2015 г

**ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЕ УВО**  
на \_\_\_\_ / \_\_\_\_ учебный год

№ п/п	Дополнения и изменения	Основание

Учебная программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры  
\_\_\_\_\_ (протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.)

Заведующий кафедрой  
\_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ  
Декан факультета  
\_\_\_\_\_