

деятельности — чистой прибыли (убытка) и распределения ее между собственниками; представления в налоговые органы; использования в управлении хозяйствующим субъектом; для иных целей.

*Главная задача в области финансовой (бухгалтерской) отчетности* заключается в обеспечении доступа заинтересованным пользователям к качественной, надежной и сопоставимой персонифицированной информации о хозяйствующих субъектах. Для этого финансовую (бухгалтерскую) отчетность необходимо составлять по стандартам, разрабатываемым на основе международных стандартов финансовой отчетности, а в перспективе целесообразно оценить возможность составления отчетности непосредственно по МСФО.

Управленческая отчетность предназначена для использования в управлении хозяйствующим субъектом. В связи с этим содержание, периодичность, сроки, формы и порядок ее составления устанавливаются самостоятельно хозяйствующим субъектом. Передовая практика управления показывает, что наиболее полезным и эффективным является такое построение управленческой отчетности, при котором содержание и порядок ее составления основываются на тех же принципах, что и финансовая (бухгалтерская) отчетность.

*Главная задача в области управленческой отчетности* заключается в широком распространении передового опыта ее организации, а также опыта использования в управлении хозяйствующим субъектом.

Налоговая отчетность предназначена для фискальных целей и обязательна для составления хозяйствующими субъектами, круг которых установлен налоговым законодательством. Налоговая отчетность должна составляться на основе информации, формируемой в бухгалтерском учете, путем корректировки ее по правилам налогового законодательства.

*Главная задача в области налоговой отчетности* заключается в снижении затрат на ее формирование путем существенного приближения правил налогового учета к правилам бухгалтерского учета.

**Р.А. Рыбак**  
БГЭУ (Минск)

## **АВТОМАТИЗАЦИЯ УЧЕТА РАСЧЕТОВ ЗА ПИТАНИЕ В ШКОЛАХ**

Учет платы родителей за питание в школах при ручной обработке весьма и весьма трудоемок. Это связано с большим объемом информации о школьниках в разрезе классов и школ, предоставля-

емых им льготах, по различным диетстолам и разным ценам. Немаловажен и тот факт, что предоставление различных льгот влияет на учет расходов по различным статьям в соответствии с предметной классификацией. Учет расчетов с учащимися представляется набором совокупных логических и арифметических операций, требует возможности группировки по различным критериям (по видам льгот, в разрезе школ, по статьям, подстатьям, элементам предметной классификации расходов). В сложившейся практике количество предоставления льгот учащимся ограничено нормами: 10 % учащихся освобождаются на 100 % от платы за питание, а 15 — на 50 %. Возможны и иные льготы.

На современном этапе все больше организаций, состоящих на финансировании из бюджета, начинают заниматься внебюджетной деятельностью. Нельзя исключать и возможности оказания школами платных услуг учащимся (учет расчетов за питание учащихся, оплачивающих полную стоимость школьных обедов). В этой ситуации значительно возрастет количество учащихся, с которыми необходимо вести расчеты. Для облегчения учетной работы предлагаю автоматизировать расчеты за питание в школе. При автоматизации необходимо рассмотреть ряд основных блоков: первичные документы, используемые справочники, выходные формы, отчетность.

Рассмотрим схему документооборота. Из нее видно, что основными первичными документами являются: табель учета посещения учащихся, цена питания на одного учащегося; приказ директора; решение исполкома; выписка банка с приложенными извещениями об оплате; отчет кассира. На основании этих первичных документов вводятся данные, необходимые для осуществления учета расчетов с учащимися.

Важным элементом в автоматизации является использование справочников. Назначение каждого из них можно охарактеризовать следующим образом. Справочник школьников позволяет вести аналитический учет расчетов с учащимися. Справочник льгот дает возможность учитывать различные льготы, так как расчеты ведутся только с учащимися, которым они предоставлены. Справочник калькуляции блюд дает возможность вести учет платы за питание (в связи с различными диетстолами), что реализуется через справочник продуктов питания. В нем указываются группы продуктов питания в соответствии с необходимыми нормами.

Следует также сказать о справочнике статей расходов предметной (экономической) классификации. Ведение его важно при составлении отчета об исполнении сметы расходов по бюджетным средствам (форма № 2). Справочник источников финансирования позволяет определить источник покрытия расходов. Основной вы-

ходной формой является мемориальный ордер № 15 в разрезе контингента учащихся.

Немаловажен и факт результатов данной автоматизации: возможность группировать учетную информацию (льготы, источник финансирования контингента, статьи, подстатьи, элементы предметной классификации расходов); облегчает работу бухгалтера по ведению расчетов с учащимися; сокращает время на получение выборочных, сводных данных; позволяет видеть расчеты с каждым учащимся в режиме реального времени, получение дополнительных внебюджетных средств.



**Д.А. Рыбаков**  
БГСХА (Горки)

## ОТРАЖЕНИЕ ПРОЦЕНОВ ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ КРАТКОСРОЧНЫМ КРЕДИТОМ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ТОВАРНО-МАТЕРИАЛЬНЫХ ЦЕННОСТЕЙ В БУХГАЛТЕРСКОМ УЧЕТЕ

В настоящее время большинство сельскохозяйственных предприятий испытывает потребность в дополнительных денежных средствах, так как они не в состоянии выполнить намеченные планы производства продукции.

Одним из источников покрытия недостатка собственных денежных средств является банковский кредит, который помогает устранить финансовые затруднения, обеспечить бесперебойный процесс производства и реализации продукции.