

Поэтому ориентация на синтез знаний и принятие решений является наиболее актуальной проблемой приобретения студентами квалификации.

<http://edoc.bseu.by/>

М.В. Самойлов, БГЭУ (Минск)

ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА В МАГИСТРАТУРЕ ИНСТИТУТА АДМИНИСТРАЦИИ ПРЕДПРИЯТИЙ (УНИВЕРСИТЕТ ПАРИЖ-1, СОРБОННА, ФРАНЦИЯ)

Парижский институт администрации предприятий (IAE) организационно входит в состав Университета Париж-1, Сорбонна, что позволяет ему выдавать государственные и университетские дипломы третьего цикла (магистерская подготовка).

Основная цель функционирования IAE — дать своим выпускникам, имеющим высшее образование и первоначальную профессиональную подготовку второе, специализированное образование высшего уровня с выдачей дипломов типа DESUP (Diplome d'Etudes Superieures) — университетский диплом третьего цикла; DESS (Diplome d'Etudes Superieures Specialisee) — государственный диплом третьего цикла для специалистов высокого руководящего звена предприятий; DEA (Diplome d'Etudes Approfondies) — государственный диплом третьего цикла для специалистов сферы научных исследований. Кроме этого, IAE имеет докторантуру, выпускники которой готовят и защищают докторские диссертации.

Подготовка специалистов с дипломами DESS и DEA соответствует нашей магистерской подготовке, но имеет особенности: DESS — специалисты для производства; DEA — специалисты для научной сферы деятельности.

В начале учебного года каждому магистранту выдается информация о дисциплинах, которые он должен изучить с указанием ее содержания, целей, методики преподавания, списка литературы, фамилией и координатами преподавателя, который будет читать лекции и проводить консультации.

В процессе обучения студенты снабжаются вспомогательными учебными материалами (фактически к каждому практическому занятию).

Кроме того, на сайте института также размещаются различные учебно-методические пособия (тексты лекций, варианты экзаменов предыдущих лет, копии раздаточных материалов и т.д.).

Расписание экзаменов (дата и место) на весь учебный год известно заранее и выдается каждому магистранту отдельно.

Экзамены проводят исключительно в письменном виде, анонимно (подобие наших вступительных экзаменов), на специальных бланках. В ходе экзамена запрещено всякое общение между магистрантами, каждый сдающий сидит за отдельным столом, между рядами ходят сотрудники института и следят за порядком. Экзамены сдает сразу весь поток. Продолжительность экзамена – 3 ч. Примечательно, что экзаменационные работы проверяет и ставит оценку совсем другой преподаватель, который не работал с этим потоком. У него есть шаблон “идеального ответа”, и чем больше отклонений у реальной работы от идеальной, тем ниже оценка.

Окончательная оценка за дисциплину включает в себя три элемента: оценка за текущую успеваемость, оценка за контрольные работы, оценка за экзамен непосредственно. При 40-балльной системе оценки знаний надо получить итоговую оценку не ниже 20 баллов (проходной балл).

Как правило, на экзамен дается пакет документации по конкретному предприятию с многочисленными приложениями в виде всяких отчетных документов, копий приказов, переписки и т.д. В зависимости от сдаваемой дисциплины (право, налогообложение, финансовый анализ, маркетинг, организация и управление и т.д. – всего 15 дисциплин) необходимо найти информацию, связанную с профилем сдаваемой дисциплины ответить на вопросы, которые прилагаются к этой документации, обосновать правильность (неправильность) принятых на предприятии решений, дать рекомендации. Практически по всем дисциплинам кроме теоретического обоснования требуется провести соответствующие расчеты.

<http://edoc.bseu.by/>

Н.Н. Скриба, БГЭУ (Минск)

РОЛЬ И МЕСТО ПРЕПОДАВАТЕЛЯ В СИСТЕМЕ ПЕРЕПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ

Современные темпы развития научно-технического прогресса, структурная перестройка экономики, появление и развитие новых профессий на стыках различных областей человеческой деятельности постоянно вызывают устаревание приобретаемых в ву-