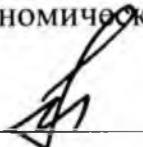


**УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛОРУССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор учреждения образования
«Белорусский государственный
экономический университет»


_____ В.Ю.Шутилин

« 4 » мая 2021 г.

Регистрационный № УД 478-2/1 уч.

ОСНОВЫ ДИПЛОМАТИЧЕСКОЙ И КОНСУЛЬСКОЙ СЛУЖБЫ

Учебная программа учреждения высшего образования
по учебной дисциплине для специальностей:

1-25 01 03 «Мировая экономика»,

1-23 01 02 «Лингвистическое обеспечение межкультурных коммуникаций (по
направлениям)»

Учебная программа составлена на основе учебного плана по специальностям: 1-25 01 03 «Мировая экономика», Регистрационный № Е 25-1-004/тип от 30.05.2013, 1-23 01 02 «Лингвистическое обеспечение межкультурных коммуникаций (по направлениям)», регистрационный №Е 23-011/тип от 30.05.2013.

СОСТАВИТЕЛЬ:

П.А. Барахвостов, доцент кафедры политологии учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет», кандидат политических наук.

РЕЦЕНЗЕНТЫ:

А.В. Ерошевич, доцент кафедры экономической истории учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет», кандидат исторических наук, доцент.

В.В. Стариченок, эксперт Белорусского института стратегических исследований, кандидат исторических наук, доцент.

РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:

Кафедрой политологии учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет»

(протокол № 09 от 16 февраля 2021 г.);

Научно-методическим советом учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет»

(протокол № 4 от 22.04 2021 г.).

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Учебная дисциплина «Основы дипломатической и консульской службы» предназначена для студентов, обучающихся по специальностям 1--25 01 03 «Мировая экономика», 1-23 01 02 «Лингвистическое обеспечение межкультурных коммуникаций (по направлениям)», и является дисциплиной по выбору цикла специальных дисциплин.

Учебная дисциплина «Основы дипломатической и консульской службы» является новой учебной дисциплиной, призванной помочь студентам сформировать представление о дипломатии как особом виде государственной деятельности, раскрыть специфику профессии дипломата, познакомить со структурой и функциональным назначением дипломатической и консульской службы государств, показать значение дипломатического протокола и этикета в международном общении.

Основные **цели** преподавания учебной дисциплины:

- формирование у студентов систематизированных знаний о дипломатии как особом средстве внешнеполитической деятельности государств;
- изучение структуры и основных направлений работы дипломатической и консульской службы современных государств.

Задачами изучения учебной дисциплины являются:

- усвоение студентами базовых понятий теории и практики дипломатии, формирование соответствующих компетенций - предметных и операциональных;
- раскрытие содержания теоретических подходов и методов исследования международных переговоров;
- утверждение гражданственности, активной личной позиции будущих специалистов в решении общественных и профессиональных проблем;
- формирование навыков принятия решений, понимание тенденций развития внутренней и внешней политики государства.

В результате изучения учебной дисциплины студенты должны **знать**:

- задачи и структуру дипломатической и консульской служб различных стран;
- методы и формы дипломатического взаимодействия государств;
- специфику национальных переговорных стилей;
- дипломатический протокол и этикет в международном общении.

Студент должен **уметь**:

- использовать полученные знания при осуществлении дипломатической и консульской деятельности;
- составлять дипломатические документы;
- уметь подготовить и проводить международные переговоры и дипломатические приемы,

а также **владеть** навыками:

- оперирования современными методами и технологиями дипломатического переговорного процесса, формами и методами работы дипломатических представительств, оформления дипломатической переписки.

Изучение учебной дисциплины основывается на знании таких учебных дисциплин, как внешняя политика государств, теория международных отношений.

Для изучения учебной дисциплины в учебных планах предусматривается 140 часов, из них 52 часа аудиторных занятий, в том числе 24 часа лекций и 28 часов семинарских занятий, форма текущей аттестации - экзамен (для специальности 1-25 01 03 «Мировая экономика»; предусматривается 72 часа, из них 34 часа аудиторных занятий, в том числе 16 часов лекций и 18 часов семинарских занятий, форма текущей аттестации - зачет (для специальности 1-24 01 02 «Лингвистическое обеспечение межкультурных коммуникаций (по направлениям)»).

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА

Тема 1. Дипломатия и дипломатическая служба государств. Профессия дипломата

Этимология слова «дипломатия». Дипломатия и внешняя политика. Дипломатия и международные отношения. Г. Моргентау о принципах дипломатии. Дипломатия как наука и искусство. Цели и задачи дипломатической службы. Правовое регулирование дипломатической службы. Формы дипломатической деятельности государств. Национальные школы дипломатии.

Древний Восток, Древняя Греция. Империя А. Македонского, Древний Рим, Византия. Дипломатическая служба в период феодализма. Роль папства. Первые крестовые походы. Развитие дипломатии в эпоху Возрождения. Дипломатическая служба в Европе в период от позднего средневековья до Нового времени. Дипломатия ВКЛ.

Зарождение российской дипломатии и дипломатической службы. Дипломатическая реформа Петра I: переход к европейской модели дипломатической службы. Дипломатическая служба в послепетровские времена. МИД Российской империи конца XIX - начала XX века. Советская дипломатическая служба. Современная российская дипломатия. История становления белорусской дипломатической службы. Дипломатия Республики Беларусь в 1991 - 2010 гг.

Дипломатическая служба Франции. Британская и американская модели дипломатической службы. Дипломатическая служба Германии. Дипломатическая служба Японии. Особенности, достоинства и недостатки современной дипломатии.

Профессия дипломата. Профессионально-личностные качества работника дипломатической службы. Особенности работы с молодыми специалистами. Объем работы дипломата. Подготовка дипломатических кадров.

Тема 2. История развития дипломатической службы

Возникновение государства и дипломатия в Древнем Египте, Вавилоне, Ассирии, Индии, Китае. Дипломатия древних греков, отношения между полисами, контакты с варварами. Древний Рим: становление профессиональной дипломатии. Латинская терминология в современной дипломатии. Византийская дипломатическая школа. Дипломатия средневековой Европы. Дворянская этика, придворный церемониал, их роль в формировании основ дипломатического протокола. Возникновение постоянных дипломатических миссий.

История становления дипломатического и консульского права. Венский конгресс 1814-1815 гг. Аазенский конгресс 1818 г. Попытки кодификации правил дипломатической службы. Решение вопроса о старшинстве в дипломатическом корпусе. Классическая дипломатия XIX века. Посольства великих держав и прочих государств. Дипломатические и консульские сношения с полуколониями. Структура посольств, специализация дипломатов.

История развития дипломатической службы на белорусских землях. Международные контакты древнерусских княжеств. Дипломатическая служба ВКЛ и Речи Посполитой. Дипломатия БНР. МИД БССР. БССР в ООН. Создание дипломатической службы Республики Беларусь.

«Старая» и «новая» дипломатия.

Тема 3. Государственные органы внешних сношений. Структура МИД. Структура и функции дипломатических представительств.

Понятие и виды органов внешних сношений. Центральные и зарубежные органы. Органы общего политического руководства, органы специальных связей государства с другими странами. Высший законодательный орган власти, глава государства, правительство, глава правительства, министр иностранных дел. Постоянные и временные органы внешних сношений.

Министерство иностранных дел Республики Беларусь: его задачи и функции. Положение о Министерстве иностранных дел Республики Беларусь. Территориальные и функциональные дипломатические отделы. Работа Службы государственного протокола Министерства иностранных дел Республики Беларусь. Административно-хозяйственные подразделения министерства.

Сравнительный анализ современного состояния дипломатических ведомств (на примере США, Великобритании, Франции, ФРГ, Италии и России).

Процесс установления дипломатических отношений. Формы признания государств. Оформление установления дипломатических отношений. Классификация дипломатических представительств. Разрыв дипломатических отношений. Функции дипломатических представительств.

Назначение дипломатических представителей. Запрос агремана. Персона грата. Персона нон грата. Мотивы объявления дипломата персоной нон грата. Публикация в печати после получения агремана. Верительные грамоты. Вступление в должность. Структура и персонал дипломатического представительства. Прекращение функций дипломатического представителя. Отзывная грамота. Дипломатический корпус. Дуайен. Дипломатические ранги.

Венская конвенция 1961 г. о дипломатических привилегиях и иммунитетах. Неприкосновенность помещений. Неприкосновенность архивов, документов, корреспонденции. Проблема иммунитетов средств передвижения. Свобода сношений с аккредитуемым государством. Личные привилегии и иммунитеты дипломатического, административно-технического и обслуживающего персонала. Проблема действия иммунитетов на территории третьего государства.

Тема 4. Основные формы и методы работы дипломатических представительств. Дипломатическая переписка

Сбор и анализ информации дипломатов в стране пребывания. Источники получения информации. Требования к дипломатической информации. Документы внутриведомственной переписки. Формы информационно-разъяснительной работы в стране пребывания.

Виды документов переписки государств и других субъектов международных отношений. Требования к дипломатическим документам.

Тема 5. Консульская служба

Понятие консульских отношений, консульского права, консульского учреждения. Источники консульской службы. Венская конвенция о консульской службе 1963 г. Установление консульских отношений. Назначение консу-

лов. Консульский патент и экзекватура. Консульский корпус. Консульский округ. Окончание миссии консула. Виды консулов. Классы и персонал консульских учреждений. Консульские функции. Консульские привилегии и иммунитеты.

Тема 6. Международные переговоры

Международные переговоры как средство дипломатии. Возрастание роли переговоров в современной жизни. Подходы к изучению и методы исследования переговоров. Типология, структура и функции международных переговоров.

Подготовка и технология переговорного процесса. Организационная часть подготовки к переговорам. Теоретическая подготовка к переговорам. Переговорная концепция. Образ партнера и оценка его позиции. Подходы к ведению переговоров («жесткий», «мягкий», «принципиальный»). Основные тактические приемы, используемые переговорщиками. Распознавание приемов и уловок партнера по переговорам и способы их нейтрализации. Договорные документы: структура и виды. Формы переговоров. Конференционная форма дипломатии. «Челночная дипломатия». Встречи в верхах. Виды саммитов.

Роль психологического фактора в переговорах. Конфликт и пути его разрешения. Роль посредника в конфликте. Невербальное общение. Его особенности в различных странах. Национальная специфика переговорных стилей (США, Великобритания, Франция, Япония, Россия и др.)

Тема 7. Дипломатический протокол и его роль в международном общении

Дипломатический протокол и этикет: сущность и значение. Старшинство официальных лиц. Основные положения государственной протокольной практики в Республике Беларусь. Новое в современном дипломатическом протоколе. Некоторые особенности протокола в бизнесе.

Визиты: категории и формы. Организация визитов на высшем и высоком уровнях в некоторых странах мира. Использование визитных карточек.

Виды дипломатических приемов. Подготовка и проведение дипломатического приема. Принципы рассадки на приеме. Одежда дипломата. Речи, беседы за столом. Нормы и правила этикета у народов Европы. Особенности этикета у арабских народов. Особенности этикета в Китае.

Правила титулования, принятые в международном общении.

Тема 8. Дипломатические приемы. Дипломатический этикет.

Дипломатический прием: его организация и проведение. Дипломатический прием как один из самых распространенных и общепринятых форм внешнеполитической деятельности официальных представителей государства. Поводы, по которым устраиваются приемы. Виды дипломатических приемов: дневные и вечерние с рассадкой и без рассадки. Выбор вида приема. Порядок проведения приема. Составление списка приглашенных. Приглашения и их рассылка. Ответ на приглашение. Форма одежды. Приход на прием. Встреча гостей. Порядок приветствий. Представления и знакомства. Рукопожатия. Рассадка за столом. Составление меню. Сервировка стола.

Тема 9. Многосторонняя дипломатия.

Классификация международных организаций. Исполнительный аппарат международных организаций. Постоянные представительства государств при международных организациях. Венская конвенция о представительстве государств в их отношениях с международными организациями универсального характера 1975 г.

Специальные миссии. Венская конвенция 1969 г. об организации и функциях специальных миссий. Правительственные делегации на высшем и высоком уровнях. Миссии ООН, ЮНЕСКО, ОБСЕ и других межгосударственных организаций. Привилегии и иммунитеты миссий.

Тема 10. Экономическая дипломатия.

Микроэкономическая и макроэкономическая дипломатия. Торговая дипломатия. Уровни реализации экономической дипломатии.

Основные задачи микроэкономической дипломатии. Выход на новые рынки. Международная выставочная деятельность. Институциональная структура микроэкономической дипломатии. Задачи экономических дипломатов в стране пребывания.

Задачи макроэкономической дипломатии. Институциональные структуры макроэкономической дипломатии. Международные экономические режимы.

Энергетическая дипломатия.

Тема 11. Публичная дипломатии. Цифровое измерение публичной дипломатии.

Джозеф Най. «Мягкая сила», «твердая сила», «умная сила». Определение понятий «общественная дипломатия», «гражданская дипломатия», «открытая дипломатия», «публичная дипломатия», «народная дипломатия», «гуманитарная дипломатия».

Роль «мягкой силы» во внешней политике государства. Субъекты и объекты публичной дипломатии. Цели, принципы, средства и методы публичной дипломатии, механизм ее функционирования. Государственные и негосударственные акторы публичной дипломатии.

Публичная дипломатия в XXI веке. Понятие цифровой дипломатии.

Развитие цифровой дипломатии в США, ЕС, России, Республике Беларусь.

Развитие публичной дипломатии в Республике Беларусь. Публичная дипломатия МИД РБ, Президента Республики Беларусь. Представительство государственных органов и внешнеполитического ведомства РБ в социальных сетях.

Тема 12. Неправительственная («народная») дипломатия.

Цели, принципы, средства и методы народной (общественной) дипломатии. Механизм функционирования народной (общественной) дипломатии. Акторы народной (общественной) дипломатии. Эволюция института народной (общественной) дипломатии.

Советы общественности, советы по взаимодействию. Социальная экспертиза. Белорусское общество дружбы и культурной связи с зарубежными странами (БОД). Общество «Беларусь – Россия», общество «Беларусь – Германия», общество «Беларусь – Польша», общество «Беларусь – Израиль». Белорусская ассоциация породненных городов. Взаимодействия органов местного самоуправления. Белорусский фонд мира. Белорусский комитет защиты мира. Белорусский благотворительный фонд «Детям Чернобыля», Белорусский фонд социальной поддержки детей и подростков «Мы детям», Белорусский детский фонд.

Молодежь и общественная дипломатия. Студенческие взаимообмены. Елисейский договор 1963 г.

Белорусская диаспора. Объединение белорусов мира «Бацькаўшчына» и Белорусское общество по связям с соотечественниками за рубежом «Радзіма».

Международная организация в защиту окружающей среды «Гринпис».

Туризм и туристические маршруты. Генеологические линии и сообщества.

Опыт народной дипломатии США, стран ЕС, России.

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

для дневной формы получения высшего образования по специальности 1-25 01 03 «Мировая экономика»

Номер раздела, темы	Название раздела, темы	Количество аудиторных часов					Иное	Форма контроля знаний
		Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Лабораторные занятия	Количество часов УСР		
						Лк	См	
Тема 1	Дипломатия и дипломатическая служба государств. Профессия дипломата	2					2	Устный опрос
Тема 2	История развития дипломатической службы	2		2				Устный опрос
Тема 3.	Государственные органы внешних сношений. Структура МИД. Структура и функции дипломатических представительств.	2		2				Устный опрос
Тема 4	Основные формы и методы работы дипломатических представительств. Дипломатическая переписка	2					2	презентации, доклады
Тема 5	Консульская служба	2		2				презентации, доклады
Тема 6	Международные переговоры как средство дипломатии. Теория и практика ведения переговоров			2			2	презентации, доклады
Тема 7	Дипломатический протокол и его роль в	2		2			2	презентации, доклады

	международном общении								доклады презентации, доклады Устный опрос
Тема 8	Дипломатические приемы. Дипломатический этикет	2			2			2	Устный опрос
Тема 9	Многосторонняя дипломатия	2			2				Устный опрос
Тема 10	Экономическая дипломатия	2			2				Устный опрос
Тема 11	Публичная дипломатия. Цифровое измерение публичной дипломатии	2			2				Устный опрос
Тема 12	Неправительственная («народная») дипломатия	2			2				Устный опрос
	Итого:	22			20			2	8

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

для дневной формы получения высшего образования по специальности 1-23 01 02 «Лингвистическое обеспечение межкультурных коммуникаций (по направлениям)»

Номер раздела, темы	Название раздела, темы	Количество аудиторных часов					Иное	Форма контроля знаний
		Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Лабораторные занятия	УСР Количество часов		
		Лк	См					
Тема 1	Дипломатия и дипломатическая служба государств. Профессия дипломата	2					2	презентации, доклады
Тема 3.	Государственные органы внешних сношений. Структура МИД. Структура и функции дипломатических представительств	2		2				Рефераты
Тема 4	Основные формы и методы работы дипломатических представительств. Дипломатическая переписка	2					2	презентации, доклады
Тема 5	Консульская служба	2		2				Рефераты
Тема 6	Международные переговоры как средство дипломатии. Теория и практика ведения переговоров			2			2	презентации
Тема 7	Дипломатический протокол и его роль в международном общении	2		2				презентации, доклады
Тема 8	Дипломатические приемы. Дипломатиче-	2					2	презентации,

	ский этикет										доклады
Тема 12	Неправительственная («народная») дипломатия	2					2				презентации, доклады
	Итого:	14				10			2	8	

ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов по учебной дисциплине «Основы дипломатической и консульской службы»

В овладении знаниями учебной дисциплины важным этапом является самостоятельная работа студентов. Рекомендуется бюджет времени для самостоятельной работы в среднем 2-2,5 часа на 2-х часовое аудиторное занятие.

Основными направлениями самостоятельной работы студента являются:

- первоначально подробное ознакомление с программой учебной дисциплины;
- ознакомление со списком рекомендуемой литературы по дисциплине в целом и ее разделам, наличие ее в библиотеке и других доступных источниках, изучение необходимой литературы по теме, подбор дополнительной литературы;
- изучение и расширение лекционного материала преподавателя за счет специальной литературы, консультаций;
- подготовка к семинарским занятиям по специально разработанным планам с изучением основной и дополнительной литературы;
- подготовка к выполнению диагностических форм контроля (тесты, презентации, доклады, рефераты);
- подготовка к зачету (экзамену).

ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Нормативно-правовые акты

1. Конституция Республики Беларусь 1994 года (с изменениями и дополнениями, принятыми на республиканских референдумах 24 ноября 1996 г. и 17 октября 2004 г.). – Минск: Амалфея, 2005. – 48 с.
2. Венская конвенция о дипломатических сношениях 1961 г.// Конвенции и соглашения [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.un.org/ru/documents/decl_conv/conventions/dip_rel.shtml. – Дата доступа: 11.03.2021.
3. Венская конвенция о консульских сношениях 1963 г.//Конвенции и соглашения [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.un.org/ru/documents/decl_conv/conventions/pdf/consular.pdf. – Дата доступа: 11.03.2021.
4. Венская конвенция о представительстве государств в их отношениях с международными организациями универсального характера 1975 г. // Конвенции и соглашения [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.un.org/ru/documents/decl_conv/conventions/pdf/state_relations.pdf. – Дата доступа: 11.03.2021.
5. Конвенция ООН о специальных миссиях// Конвенции и соглашения [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.un.org/ru/documents/decl_conv/conventions/sp_missions.shtml. – Дата доступа: 11.03.2021.
6. Закон Республики Беларусь О международных договорах Республики Беларусь от 23 июля 2008 г. № 421-3// Kodeksy.by [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://kodeksy-by.com/zakon_rb_o_mezhdunarodnyh_dogovorah.htm. – Дата доступа: 11.03.2021.
7. Законе «Об утверждении Основных направлений внутренней и внешней политики Республики Беларусь» от 14 ноября 2005 г. № 60-3//Pravo.by [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.pravo.by/main.aspx?guid=3871&p0=N10500060&p2={NRPA}>. – Дата доступа: 11.03.2021.
8. Указ Президента Республики Беларусь 19 февраля 1996 г. № 82 «Об утверждении Консульского устава Республики Беларусь»// Expert.by [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://expert.by/EC/monitorings/6931.txt>. – Дата доступа: 11.03.2021.
9. Указ Президента Республики Беларусь от 09.07.1996 N 247 (ред. от 15.05.2008) «Об утверждении Положения о дипломатических представительствах и консульских учреждениях Республики Беларусь»//Pravo.by [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://pravo.by/document/?guid=3871&p0=P39600247>. – Дата доступа: 11.03.2021.
10. Указ Президента Республики Беларусь от 15 мая 2008 года № 276 «О некоторых вопросах дипломатической службы Республики Беларусь» (с изменениями и дополнениями по состоянию на 28.07.2014 г.)//Континент [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://continent-online.com/Document/?doc_id=31064786&show_di=1. – Дата доступа: 11.03.2021.

11. Указ Президента Республики Беларусь 9 ноября 2010 г. № 575 «Об утверждении Концепции национальной безопасности Республики Беларусь»//Etalon.by [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://etalonline.by/document/?regnum=P31000575>. – Дата доступа: 11.03.2021.

12. Постановление МИД РБ 1/4 29.01.2014 «О внесении изменения в постановление Министерства иностранных дел Республики Беларусь и Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь» от 19 марта 2010 г. № 2/20// Kodeksy.by [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://kodeksy-by.com/norm_akt/source-МИД%20РБ/type-Постановление/1/4-29.01.2014.htm

Литература

Основная:

1. Алепко, А. В. Дипломатическая и консульская служба : учебное пособие для вузов / А. В. Алепко. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 318 с. — (Высшее образование).

2. Пакуш, Л. В. Основы дипломатической и консульской службы : курс лекций для студентов, обучающихся по специальности 1-25 01 03 Мировая экономика, слушателей Института повышения квалификации и переподготовки кадров / Л. В. Пакуш ; Министерство сельского хозяйства Республики Беларусь, Главное управление образования, науки и кадров, Учреждение образования "Белорусская государственная сельскохозяйственная академия". — Горки : БГСХА, 2020. — 267 с. : ил., табл.

3. Ястребова, А. Ю. Право внешних сношений : учебник для вузов / А. Ю. Ястребова, И. О. Анисимов, Е. Е. Гуляева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 223 с. — (Высшее образование).

Дополнительная

4. Громогласова, Е.С. Гуманитарная дипломатия в современных международных отношениях: опыт системного исследования [Электронный ресурс]. — М.: ИМЭМО РАН. 2018. — 124 с.— Режим доступа: https://www.imemo.ru/files/File/ru/publ/2018/2018_11.pdf. — Дата доступа: 11.03.2021.

5. Дипломатическая служба зарубежных стран [Электронный ресурс] : учебник / под ред. А. В. Торкунова, А. Н. Панова. — М: Аспект-Пресс, 2015. — 400 с. — Режим доступа: <https://studfile.net/download.php?id=1775260&code=f7a8a9d8c9cb24a8af1e6d28d2ce0ef6&download-status=process0001>. — Дата доступа: 11.03.2021.

6. Егоров, В. П. Дипломатический протокол и этикет [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. П. Егоров. — М. : Юридический институт МИИТа, 2013. — 200 с. — Режим доступа: https://miit.ru/content/%D0%9E%D0%B1%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%BA%D0%B0.pdf?id_vf=21099. — Дата доступа: 11.03.2021.

7. Искевич, И. С. Дипломатическое и консульское право [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению 030900.62 «Юриспруденция» очной формы обучения / И. С. Искевич, А. В. По-

дольский. – Тамбов : Изд-во ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2014. – 136 с. – Режим доступа: <https://www.tstu.ru/book/elib/pdf/2014/iskevich-t.pdf>. – Дата доступа: 11.03.2021.

8. Многосторонняя дипломатия [Электронный ресурс] : учебник / под ред. Г. М. Какеновой. – Астана: ЕНУ им. Л.Н. Гумилева, 2018. – 256 с. – Режим доступа:


<http://earsiv.ebyu.edu.tr/xmlui/bitstream/handle/20.500.12432/1685/Многосторонняя%20дипломатия-2018.pdf?sequence=1&isAllowed=y>. – Дата доступа: 11.03.2021.

9. Табаринцева-Романова, К. М. Культурная политика и дипломатия Европейского союза : учеб. пособие / К. М. Табаринцева-Романова ; М-во образования и науки Рос.Федерации, Урал. федер. ун-т. – Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2018. – 110 с. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://elar.urfu.ru/bitstream/10995/61499/1/978-5-7996-2419-4_2018.pdf. – Дата доступа: 11.03.2021.

10. Экспертный обзор российской публичной дипломатии в 2018-2019 гг. 10 шагов на пути к эффективной публичной дипломатии России: доклад 52/2020 / [Н. Бурлинова, П. Василенко, В. Иванченко, О. Шакиров]; [вып. ред. И. Тимофеев, О. Пылова]; Российский совет по международным делам (РСМД). – М.: НП РСМД, 2020. – 58 с. – [Электронный ресурс].- Режим доступа: <https://russiancouncil.ru/papers/RussianPublicDiplomacy-Report52-Rus.pdf>. – Дата доступа: 11.03.2021.

11. Михалькевич, Г. Н. Протокол и этикет международного общения : учеб. пособие для студ. вузов/Г.Н. Михалькевич.- 3-е изд. испр. и доп.- Минск : РИВШ, 2012. - 266 с.

ПРОТОКОЛ СОГЛАСОВАНИЯ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ УВО

Название дисциплины, с которой требуется согласование	Название кафедры	Предложения об изменениях в содержании учебной программы учреждения высшего образования по учебной дисциплине	Решение, принятое кафедрой, разработавшей учебную программу (с указанием даты и номера протокола)*
философия	Кафедра философии	нет 	

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЕ УВО

на _____ / _____ учебный год

№ п/п	Дополнения и изменения	Основание

Учебная программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры политологии (протокол № _____ от _____ 20__ г.)

Заведующий кафедрой
канд. полит. наук

Н.Ю.Веремеев

УТВЕРЖДАЮ
Декан ИСГО
кандидат филос.наук

Д.Г.Добrorодний