

Спрашивайте - отвечаем

Как записаться в библиотеку

Часто наши студенты задают сотрудникам библиотеки вопросы

Итак, **«Как записаться в библиотеку?»**

Студенты записываются в библиотеку на основании приказа о зачислении в университет, по предъявлению студенческого билета (или другого документа, выданного взамен студенческого билета) или документа, удостоверяющего личность.

Для регистрации в качестве пользователя библиотекой необходимо сообщить сведения для оформления регистрационных форм, определенных (утвержденных) библиотекой, ознакомиться с Правилами пользования библиотекой и подтвердить согласие на их соблюдение личной подписью.

Ежегодно читатели обязаны пройти перерегистрацию с предъявлением всей числящейся за ними литературы в установленные библиотекой сроки. Читатели, не прошедшие перерегистрацию, библиотекой не обслуживаются.

При выбытии из университета читатель обязан вернуть в библиотеку числящиеся за ним издания.

Как заказать издания?

Чтобы заказать издания, читатели обращаются к ее каталогам (традиционным и электронным) и базам данных. Электронные каталоги размещены на всех компьютерах в зонах обслуживания библиотеки, компьютерных классах, а также доступны из интернета. Алгоритм поиска

и оформление читательского требования прописаны на блоге библиотеки <http://library.bseu.blog.tut.by/>. По всем вопросам консультирует дежурный библиотекарь, рабочий стол которого находится в зале периодических изданий, где расположены основные компьютеры.

Почему не в полном объеме студенты дневного отделения обеспечиваются учебной литературой?

В соответствии с нормативами Министерства образования обеспеченность учебной литературой студентов стационара должна быть 1 учебник на 5 студентов в группе. Фактическая обеспеченность значительно выше, но вопрос о 100% обеспечении учебниками не стоит. По многим дисциплинам есть учебно-методические *пособия в электронном виде*.

Почему некоторые учебники можно взять только в читальном зале библиотеки?

Нормой для любого университета является работа с литературой в читальных залах. Там достаточно как литературы учебного и научного характера, так и свободных мест. По отдельным предметам, спецкурсам, по новейшей тематике учебная литература отсутствует на книжном рынке или имеются только российские издания, которые закупаются в небольшом количестве только для читальных залов.

Почему в библиотеке главного корпуса не выдают учебники студентам учебных корпусов № 5 и № 8?

Вся приобретаемая литература для студентов факультетов ФЭУТ, ВШТ, ФП передается в факультетские библиотеки, в центральной библиотеке остаются только экземпляры для читального зала.

Что делать, если утеряна библиотечная книга?

В случае потери или повреждения документов из библиотечного фонда читатель должен заменить их точно такими же или признанными библиотекой равнозначными.

Необходимо выписать листок замены в отделе обслуживания, из фонда которого утеряна книга. С этим листком обратиться в отдел комплектования библиотеки (ком, 10) и оформить замену. Будет произведена оценка утерянного издания, определено рекомендуемое библиотекарем издание (равноценное) для покупки или выбранное из предлагаемых читателем на замену изданий. За каждое утерянное издание дополнительно оплачивается платная услуга по оформлению замены. Замена утерянных книг проводится: понедельник - суббота, с 10.00 до 12.00, с 13.00 до 17.00.

Т. Масюк, ведущий библиотекарь