

Учреждение образования
«Белорусский государственный экономический университет»

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор учреждения
образования «Белорусский
государственный экономический
университет»

_____ Е.Ф. Киреева

«_27_» ____06_____ 2022 г.

Регистрационный № УД 5213-22/уч.

НОРМИРОВАНИЕ ТРУДА

Учебная программа учреждения высшего образования по учебной дисциплине
для специальности 1-25 01 07 «Экономика и управление на предприятии»

Учебная программа составлена на основе учебного плана по специальности 1-25 01 07 «Экономика и управление на предприятии»

СОСТАВИТЕЛИ:

Корбут Л.В., заведующая кафедрой экономики и управления предприятиями АПК учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет», кандидат экономических наук, доцент;

Маркусенко Н.М., доцент кафедры экономики и управления предприятиями АПК учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет», кандидат экономических наук, доцент;

Гец А.А., ассистент кафедры экономики и управления предприятиями АПК учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет».

РЕЦЕНЗЕНТЫ:

Пашкевич О.М., заведующий сектором трудовых и социальных отношений Государственного предприятия «Институт системных исследований в АПК Национальной академии наук Беларуси», кандидат экономических наук, доцент.

Бодрова Э.А., доцент кафедры организации и управления учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет», кандидат экономических наук, доцент.

РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:

Кафедрой экономики и управления предприятиями агропромышленного комплекса учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет»
(протокол № 18 от 03.06.2022).

Научно-методическим советом учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет»
(протокол № 7 от « 15 » 06 2022 г.)

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рыночные принципы функционирования субъектов хозяйствования обусловили значительные изменения в подходах к организации и нормированию труда по сравнению с тем, как они формировались в плановой экономике. Ориентация предприятий на максимизацию дохода может быть обеспечена, главным образом, за счет роста производительности живого труда, а это, в свою очередь, предъявляет более высокие требования к организации труда и его нормированию. Высокий технический и технологический уровень современного производства, обусловленный широким спектром информационных потоков, также требует эффективной организации трудового процесса, в центре которого стоит человек.

Сочетание рыночного и социального принципов развития экономики должно проявляться в организации нормирования труда посредством установления таких норм, которые бы, с одной стороны, позволяли максимально эффективно задействовать живой труд в производственном процессе, а, с другой, не превращали бы труд в изнурительный процесс, оказывающий негативные последствия в процессе восстановления работоспособности человека.

Организация и нормирование труда должны рассматриваться в непосредственной связи с его оплатой. Только через эффективную систему материальных стимулов можно реализовать заинтересованность работников в высокопроизводительном труде, обеспечить оптимальное сочетание их интересов и интересов собственника.

Учебная программа учебной дисциплины «Нормирование труда» нацелена на получение совокупности знаний и навыков, необходимых для успешного управления экономической деятельностью организации в изменяющихся условиях хозяйствования с учетом мирового опыта.

Программа учебной дисциплины состоит из двух разделов:

- 1 Организация труда.
- 2 Нормирование труда.

Комплексное изучение теоретических и практических вопросов, содержащихся в учебной программе, будет способствовать подготовке высококвалифицированных специалистов экономического профиля.

Изучение учебной дисциплины «Нормирование труда» предусмотрено учебным планом по экономическим специальностям и включено в компонент учреждения высшего образования.

Цель преподавания учебной дисциплины заключается в том, чтобы сформировать у студентов систематизированные теоретические знания, обеспечивающие целостное представление об организации нормирования труда на предприятии, а также выработать практические навыки, которые в процессе трудовой деятельности позволят им профессионально решать комплексные задачи в рассматриваемой области и принимать грамотные управленческие решения.

Задачи изучения учебной дисциплины «Нормирование труда»:

- изучение теоретических основ организации нормирования труда;

- изучение подходов государственного регулирования трудовых отношений в экономике;
- изучение организации трудовых процессов с учетом особенностей, присущих предприятиям агропромышленного комплекса;
- выработка навыков и практическое закрепление выполнения расчетов норм и нормативов;
- изучение методов анализа действующей системы нормирования и обоснование резервов повышения ее эффективности;
- знакомство с заслуживающим внимания зарубежным опытом в области нормирования труда;
- выработка умений и навыков в разработке внутренних нормативно-правовых актов в области нормирования труда.

Междисциплинарные связи. Учебная дисциплина «Нормирование труда» использует понятия и принципы, которые заложены в учебных дисциплинах «Экономика организации (предприятия)», «Менеджмент», «Планирование на предприятии».

В ходе изучения учебной дисциплины студенты должны **знать**:

- социально-экономические основы организации труда на предприятии;
- сущность разделения и кооперации труда;
- формы отчетности по труду;
- подходы к организации трудового процесса и организации рабочих мест;
- формы организации трудовых коллективов;
- методические подходы к проведению аттестации рабочих мест по условиям труда;
- задачи и принципы нормирования труда, виды норм и нормативов;
- методы изучения затрат рабочего времени;
- организацию нормирования труда различных групп и категорий работников в отраслях агропромышленного комплекса.

уметь:

- анализировать и участвовать в проектировании трудовых процессов;
- проводить наблюдение за трудовым процессом с использованием приемов, соответствующих поставленным задачам;
- разрабатывать планы-графики выполнения работ;
- осуществлять оптимизацию трудовых процессов с помощью разработки технологических карт;
- разрабатывать различные виды нормы труда с использованием специальных приемов, данных нормативных документов и учетом конкретных условий;
- осуществлять грамотный анализ нормирования труда на предприятии и, при необходимости, организовывать работу по пересмотру норм и нормативов;
- определять экономическую эффективность внедрения мероприятий по научной организации труда.

Выпускник должен обладать следующими академическими компетенциями:

владеть и применять базовые научно-теоретические знания для решения теоретических и практических задач в области эффективного использования трудового потенциала организации (предприятия);

владеть системным и сравнительным анализом нормативно-правовых документов, регулирующих трудовые отношения в организации (предприятии);

владеть исследовательскими навыками;

уметь работать самостоятельно.

Выпускник должен иметь следующие социально-личностные компетенции:

обладать гражданскими качествами и реализовывать их в рамках своей профессиональной деятельности;

обладать способностью к социальному взаимодействию и межличностным коммуникациям;

уметь работать в команде как в качестве подчиненного, так и руководителя;

знать и в рамках профессиональной деятельности отстаивать идеологические и морально-нравственные ценности белорусского общества и государства.

Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями и быть способным:

осуществлять рационализацию трудовых процессов посредством проектирования рациональных приемов и методов труда;

принимать участие в разработке технологических карт и на их основе планировать задания на выполнение работ в разрезе технологических периодов в отраслях и производствах агропромышленного комплекса;

с учетом особенностей организации труда на предприятии обосновывать необходимость совмещения профессий, должностей, функций, расширения зон обслуживания;

осуществлять оперативный анализ состояния нормирования труда в структурных подразделениях, на производствах, по видам работ и осуществлять корректировку норм и нормативов;

проводить фото- и хронометражные наблюдения затрат рабочего времени, анализировать фактический и составлять рациональный баланс затрат рабочего времени;

оперативно вносить корректировки во внутренние нормативные документы с учетом изменений в трудовом законодательстве;

осуществлять внедрение на предприятии инновационных форм организации, нормирования труда;

участвовать в подготовке данных для заполнения форм государственной статистической отчетности;

взаимодействовать со специалистами смежных профилей.

При изучении учебной дисциплины предлагается использовать в учебном процессе инновационные образовательные технологии, адекватные компетентностному подходу в подготовке специалиста. Эффективное усвоение студентами знаний и усиление самостоятельности мышления призваны обеспечить такие формы педагогических методик и технологий как:

технологии проблемно-модульного обучения;
технологии учебно-исследовательской деятельности (подготовка студентами рефератов, статей в научные издания, выступление на научных конференциях и форумах и т.д.);

коммуникативные технологии (обсуждение актуальных тем в рамках «круглых столов», проведение «мозгового штурма» по проблемным вопросам, учебные дебаты и другие активные формы и методы).

Управление учебным процессом и организацией контрольно-оценочной деятельности обеспечивается с помощью использования рейтинговых, кредитно-модульных систем оценки учебной и исследовательской деятельности студентов, вариативных моделей управляемой самостоятельной работы.

В рамках аудиторной работы со студентами предусматривается чтение лекций, проведение практических занятий. Контроль знаний студентов осуществляется с помощью использования следующих форм: устный опрос на семинарских занятиях, выполнение письменных контрольных работ, решение задач, тестирование, подготовка студентами рефератов по актуальным вопросам рассматриваемых тем.

В соответствии с учебным планом специальности для дневной формы получения образования на изучение учебной дисциплины отведено:

общее количество часов – 108, в том числе аудиторных – 52 часа, из них лекции – 24 часа, практические занятия – 28 часов.

Формы контроля текущей аттестации – зачет.

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА

Раздел 1. ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ ТРУДА

Тема 1. Социально-экономические основы организации труда

Труд как социально-экономическая категория. Зависимость содержания труда от уровня развития производительных сил и производственных отношений. Конкретный труд и абстрактный труд. Живой и овеществленный (прошлый) труд. Роль труда в развитии человеческого общества. Факторы, оказывающие влияние на эффективность труда. Особенности сельскохозяйственного труда. Сущность научной организации труда (НОТ). Принципы НОТ. Характеристика рынка труда.

Тема 2. Организация трудового процесса

Сущность и основные характеристики организации труда. Понятие производственного и трудового процесса, их взаимосвязь и классификация. Элементы трудового процесса. Принципы проектирования трудового процесса. Рационализация трудового процесса. Элементы трудового процесса по технологическому и по трудовому признакам. Особенности организации трудовых процессов в растениеводстве. Технологические карты и их разработка. Особенности организации трудовых процессов в животноводстве.

Тема 3. Формы организации трудовых коллективов

Понятие трудового коллектива и принципы его организации. Формы организации трудовых коллективов в агропромышленном комплексе. Методика определения рациональных размеров трудового коллектива. Правильная расстановка на рабочих местах исполнителей. Характеристика форм организации труда в сельскохозяйственных организациях (предприятиях). Организационно-экономические основы формирования трудовых коллективов на подряде.

Тема 4. Условия труда и отдыха. Дисциплина труда

Рабочие места, их виды и требования к организации. Специализация и оснащение рабочих мест. Особенности организации рабочих мест в сельскохозяйственном производстве. Планировка рабочих мест. Организация обслуживания рабочих мест. Аттестация и рационализация рабочих мест. Понятие условий труда и определяющие их факторы. Аттестация рабочих мест по условиям труда. Режимы труда и отдыха. Сущность и значение дисциплины труда. Правовые средства обеспечения дисциплины труда.

Раздел 2. НОРМИРОВАНИЕ ТРУДА

Тема 5. Сущность и содержание нормирования труда

Понятие, роль, задачи и принципы нормирования труда. Нормы труда их виды и характеристика. Классификация норм труда. Нормированное задание.

Объекты и функции нормирования труда. Методы нормирования труда. Характеристика нормообразующих факторов в растениеводстве и в животноводстве. Порядок обоснования и пересмотра норм труда.

Тема 6. Методы изучения затрат рабочего времени 4

Рабочее время и его характеристики. Методы нормирования труда. Классификация затрат времени смены. Методы изучения затрат рабочего времени. Способы проведения наблюдений: фотография, самофотография, хронометраж. Фактический и рациональный баланс затрат рабочего времени. Особенности учета рабочего времени в сельскохозяйственном производстве. Организация нормирования труда на предприятиях АПК и разработка норм затрат труда.

Тема 7. Нормирование труда в растениеводстве

Нормирование труда на механизированных полевых работах. Методика нормирования труда на механизированных полевых работах. Расчет рационального баланса времени смены. Расчет норм расхода топлива. Расчет норм на уборке урожая. Оценка экономической эффективности внедрения научно-обоснованных норм труда на механизированных полевых работах. Нормирование труда на ручных работах.

Тема 8. Нормирование труда в животноводстве

Особенности нормирования труда в животноводстве. Характеристика основных нормообразующих факторов. Паспортизация условий производства на животноводческих фермах и комплексах. Методы расчета норм обслуживания животных. Разработка норм труда для работников животноводческих комплексов.

Тема 9. Нормирование труда на транспортных и ремонтных работах

Особенности организации и нормирования труда на транспортных работах. Характеристика основных нормообразующих факторов на транспортных работах. Расчет нормативов и норм выработки на транспортных работах. Расчет нормы выработки на механизированных погрузочных работах. Нормирование труда на работах по ремонту сельскохозяйственной техники.

Тема 10. Нормирование труда на перерабатывающих предприятиях

Методы нормирования труда на перерабатывающих предприятиях АПК. Нормирование труда основных рабочих. Нормирование труда вспомогательных рабочих. Организация нормирования в условиях бригадной организации труда.

Особенности организации и нормирования труда на обслуживании стационарных машин. Расчет нормативов и норм выработки на обслуживании стационарных машин. Расчет численности обслуживающего персонала для работы на стационарных машинах. Организация нормирования труда на станочных работах.

Тема 11. Нормирование труда руководителей и специалистов АПК

Сущность управленческого труда. Группировка работников, занятых в сфере управления организацией (предприятием). Виды умственного труда: эвристический, административный, операторный. Особенности организации труда руководителей и специалистов АПК. Нормативы численности работников управления. Нормирование труда руководителей. Нормирование труда специалистов.

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «НОРМИРОВАНИЕ ТРУДА»
ДЛЯ ДНЕВНОЙ ФОРМЫ ПОЛУЧЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Номер раздела, темы	Название раздела, темы	Количество аудиторных часов						Иное	Форма контроля знаний
		Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Лабораторные занятия	Количество часов УСР			
						Лек- ции	ПЗ (СЗ)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Раздел 1. ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ ТРУДА								
1	Социально-экономические основы организации труда	2	2					9-11, 12-15	Опрос. Рефераты. Решение задач.
2	Организация трудового процесса	2	2					9-11, 12-15	Опрос. Решение задач.
3	Формы организации трудовых коллективов	2					2	9-11, 12-15	Самост. изуч. темы. Групповые презентации в рамках УСР.
4	Условия труда и отдыха. Дисциплина труда		2			2		6, 9-11, 12-15	Письменная КР №1 по темам 1-4
	Раздел 2. НОРМИРОВАНИЕ ТРУДА								
5	Сущность и содержание нормирования труда	2	2					6, 8, 9-11, 12-15	Опрос. Решение задач.
6	Методы изучения затрат рабочего времени	2	2			2		6, 8, 9-11, 12-15	Опрос. Решение задач.
7	Нормирование труда в растениеводстве	2	4					6,8, 9-11, 12-15	Опрос. Решение задач.
8	Нормирование труда в животноводстве	2	2				2	6,8, 9-11, 12-15	Опрос. Решение задач. Письменная КР №2 по темам 5-8
9	Нормирование труда на транспортных и ремонтных работах	2	4					6,8, 9-11, 12-15	Опрос. Решение задач.

10	Нормирование труда на перерабатывающих предприятиях	2	2					6,8, 9-11, 12-15	Опрос. Решение задач.
11	Нормирование труда руководителей и специалистов АПК	2	2					6,8, 9-11, 12-15	Опрос. Решение задач. Письменная КР №3 по темам 9-11
	Всего часов	20	24			4	4		Зачет

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «НОРМИРОВАНИЕ ТРУДА»
ДЛЯ ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ПОЛУЧЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (СОКРАЩЕННЫЙ СРОК ОБУЧЕНИЯ)**

Номер раздела, темы	Название раздела, темы	Количество аудиторных часов						Иное	Форма контроля знаний
		Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Лабораторные занятия	Количество часов УСР			
						Лек- ции	ПЗ(СЗ)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Раздел 1. ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ ТРУДА								
1	Социально-экономические основы организации труда							9-11, 12-15	
2	Организация трудового процесса							9-11, 12-15	
3	Формы организации трудовых коллективов	2						9-11, 12-15	
4	Условия труда и отдыха. Дисциплина труда							6, 9-11, 12-15	
	Раздел 2. НОРМИРОВАНИЕ ТРУДА								
5	Сущность и содержание нормирования труда	2						6, 8, 9-11, 12-15	
6	Методы изучения затрат рабочего времени	2						6, 8, 9-11, 12-15	
7	Нормирование труда в растениеводстве		2					6,8, 9-11, 12-15	Опрос. Решение задач.
8	Нормирование труда в животноводстве		2					6,8, 9-11, 12-15	Опрос. Решение задач.
9	Нормирование труда на транспортных и ремонтных работах							6,8, 9-11, 12-15	
10	Нормирование труда на перерабатывающих предприятиях							6,8, 9-11, 12-15	
11	Нормирование труда руководителей и специалистов АПК							6,8, 9-11, 12-15	
	Всего часов	6	4						<i>Зачет</i>

1 Законодательные и нормативные акты

1. Конституция Республики Беларусь с изменениями и дополнениями, принятыми на республиканских референдумах 24 ноября 1996 года, 17 октября 2004 года и 27 февраля 2022 года.
2. Национальная стратегия устойчивого социально-экономического развития Республики Беларусь на период до 2035 года.
3. Государственная программа «Аграрный бизнес» на 2021–2025 годы. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 1 февраля 2021 г. № 59.
4. Государственная программа «Рынок труда и содействие занятости» на 2021–2025 годы. Постановление Совета Министров от 30 декабря 2020 г. № 777.
5. Гражданский кодекс Республики Беларусь от 28 октября 1998 г. (с изменениями и дополнениями от 29 июня 2020 г. № 33-3)
6. Трудовой кодекс Республики Беларусь. Минск: Академия МВД, 2014. – 173 с.
7. Кодекс Республики Беларусь «О земле» (с изменениями и дополнениями 24 октября 2016 г. № 439-3)
8. Постановление Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь 21 марта 2008 г. N 53 Об утверждении инструкции о порядке организации нормирования труда.

ЛИТЕРАТУРА

2 Основная

9. Беляцкий, Н.П. Управление персоналом: учебник /Н.П. Беляцкий, - М.: Современная школа, 2020.
10. Организация, нормирование и оплата труда в агропромышленном комплексе / М.К. Жудро [и др.]; под общ. ред. М.К. Жудро, С.Б. Шапиро, В. И. Соуся.– Минск : Выш. шк., 2012. – 461 с.
11. Организация, нормирование и оплата труда в агропромышленном комплексе: практикум: учеб. пособие / М.К. Жудро [и др.]; под общ. ред. М.К. Жудро, С.Б. Шапиро, В.И. Соуся. – Минск : Вышэйшая школа, 2014

3 Дополнительная

12. Бычин, В.Б., Шубенкова, Е.В., Малинин, С.В. Организация и нормирование труда: Учеб. пособие. – М.: ИНФРА-М, 2010. – 248 с.
13. Локтев, В.Г. Анализ затрат нанимателей на рабочую силу: учебно-методическое пособие / В.Г. Локтев. – Минск: БГЭУ, 2010.

14. Скляревская, В.А. Организация, нормирование и оплата труда на предприятии: Учебник / В.А. Скляревская.– М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2011. – 340 с.

15. Организация, нормирование и оплата труда: учебное пособие / под ред. А.С. Головачева. – М.: Новое знание, 2008. – 603 с.

4 Журналы и газеты

16. Журнал «Белорусское сельское хозяйство» (РБ)
17. Журнал «Агроэкономика» (РБ)
18. Журнал «Труд и заработная плата» (РБ)
19. Журнал «Заработная плата» (РБ)
20. Журнал «Экономика. Финансы. Управление» (РБ)

5. Интернет-источники

21. Официальный сайт Президента Республики Беларусь [Электронный ресурс]. Режим доступа: [http:// www.president.gov.by](http://www.president.gov.by).

22. Министерство труда и социальной защиты Республики Беларусь [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://mintrud.gov.by>.

23. Национальный статистический комитет Республики Беларусь [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://belstat.gov.by>.

24. Министерство экономики Республики Беларусь [Электронный ресурс]. Режим доступа: [http:// www.economy.gov.by](http://www.economy.gov.by).

25. Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Беларусь [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://mshp.minsk.by>.

ПРОТОКОЛ СОГЛАСОВАНИЯ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ УВО

Название учебной дисциплины, которой требуется согласование	Название кафедры	Предложения об изменениях в содержании учебной программы учреждения высшего образования по учебной дисциплине	Решение, принятое кафедрой, разработавшей учебную программу (с указанием даты и номера протокола)
Экономика организации	Кафедра ЭУП АПК		протокол № 18 от 03.06.2022 г.

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЕ УВО
на ____/____ учебный год

№ п/п	Дополнения и изменения	Основание

Учебная программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры
_____ (протокол № ____ от _____ 20__ г.)

Заведующий кафедрой

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
